

DAFTAR PUSTAKA

- Dinihari, Y., Nazelliana, D., & Purwanti, P. (2020). Pemanfaatan Aplikasi Java Untuk Meningkatkan Penguasaan Kosakata Anak Usia Dini. *Lingua Rima: Jurnal Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia*, 9(1), 15–23.
- Flassy, M., Karetji, Y. N. A., & Renyaan, D. (2024). Penguatan Budaya Literasi melalui Penulisan Karya Tulis Ilmiah pada Siswa-Siswi SMA Negeri 1 Sentani Kabupaten Jayapura. *Jurnal Inovasi Pengabdian Dan Pemberdayaan Masyarakat*, 4(2), 257–262.
- Hermawan, A. H., Hidayat, W., & Fajari, I. (2020). Manajemen Perpustakaan Dalam Meningkatkan Minat Baca Peserta Didik. *Jurnal Isema : Islamic Educational Management*, 5(1), 113–126. <https://doi.org/10.15575/isema.v5i1.6151>
- Hidayat, A. (2023). *Bahan Aja Membaca Puisi Berbasis Pendekatan Kontekstual Untuk Mahasiswa Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia*. Universitas Negeri Jakarta.
- Kartini, D., & Yuhana, Y. (2019). Peran kepala sekolah dalam mensukseskan program literasi. *JMKSP (Jurnal Manajemen, Kepemimpinan, Dan Supervisi Pendidikan)*, 4(2), 137–144.
- Kawijaya, J., & Sari, T. M. (2024). Pendampingan Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) di SMP Negeri 1 Metro. *Member: Jurnal Inovasi Pengabdian Masyarakat*, 3(6).
- Rahmah, Y. M., Jamaludin, U., & Pribadi, R. A. (2023). Optimalisasi Gerakan Literasi Sekolah dengan Pojok Baca Terhadap Minat Baca Peserta Didik Kelas Va SD Negeri Rawu. *Didaktik: Jurnal Ilmiah PGSD STKIP Subang*, 9(2), 5291–5302.
- Suhara, Y. I., Kiska, N. D., & Aldila, F. T. (2022). Hubungan Karakter Gemar Membaca terhadap Hasil Belajar Tematik Peserta Didik Sekolah Dasar. *Integrated Science Education Journal*, 3(1), 11–15.
- Susilo, S. V. (2016). Metode Pembelajaran pengetahuan Awal Terhadap Kemampuan Membaca Pemahaman Siswa. *Jurnal Pendidikan Dasar*, 7(1), 150–167.
- Tarigan, H. G. (1987). *Membaca: sebagai suatu keterampilan berbahasa. (No Title)*.
- West, M., & Ei, C. H. (2014). *Reading in the mobile era: A study of mobile*

reading in developing countries. UNESCO.

- Dinihari, Y., Nazelliana, D., & Purwanti, P. (2020). Pemanfaatan Aplikasi Java Untuk Meningkatkan Penguasaan Kosakata Anak Usia Dini. *Lingua Rima: Jurnal Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia*, 9(1), 15–23.
- Flassy, M., Karetji, Y. N. A., & Renyaan, D. (2024). Penguatan Budaya Literasi melalui Penulisan Karya Tulis Ilmiah pada Siswa-Siswi SMA Negeri 1 Sentani Kabupaten Jayapura. *Jurnal Inovasi Pengabdian Dan Pemberdayaan Masyarakat*, 4(2), 257–262.
- Hermawan, A. H., Hidayat, W., & Fajari, I. (2020). Manajemen Perpustakaan Dalam Meningkatkan Minat Baca Peserta Didik. *Jurnal Isema : Islamic Educational Management*, 5(1), 113–126. <https://doi.org/10.15575/isema.v5i1.6151>
- Hidayat, A. (2023). *Bahan Aja Membaca Puisi Berbasis Pendekatan Kontekstual Untuk Mahasiswa Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia*. Universitas Negeri Jakarta.
- Kartini, D., & Yuhana, Y. (2019). Peran kepala sekolah dalam mensukseskan program literasi. *JMKSP (Jurnal Manajemen, Kepemimpinan, Dan Supervisi Pendidikan)*, 4(2), 137–144.
- Kawijaya, J., & Sari, T. M. (2024). Pendampingan Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) di SMP Negeri 1 Metro. *Member: Jurnal Inovasi Pengabdian Masyarakat*, 3(6).
- Rahmah, Y. M., Jamaludin, U., & Pribadi, R. A. (2023). Optimalisasi Gerakan Literasi Sekolah dengan Pojok Baca Terhadap Minat Baca Peserta Didik Kelas V SD Negeri Rawu. *Didaktik: Jurnal Ilmiah PGSD STKIP Subang*, 9(2), 5291–5302.
- Suhara, Y. I., Kiska, N. D., & Aldila, F. T. (2022). Hubungan Karakter Gemar Membaca terhadap Hasil Belajar Tematik Peserta Didik Sekolah Dasar. *Integrated Science Education Journal*, 3(1), 11–15.
- Susilo, S. V. (2016). Metode Pembelajaran pengetahuan Awal Terhadap Kemampuan Membaca Pemahaman Siswa. *Jurnal Pendidikan Dasar*, 7(1), 150–167.
- Tarigan, H. G. (1987). *Membaca: sebagai suatu keterampilan berbahasa.* (No Title).
- West, M., & Ei, C. H. (2014). *Reading in the mobile era: A study of mobile reading in developing countries.* UNESCO.

- Aeni, Ani Nur. 2019. *Pendidikan Karakter Untuk Mahasiswa PGSD*. Sumedang: UPI Press.
- Abidin, Faizal Ahmad. 2024. *Minat Baca di Indonesia Masih Rendah, Tantangan dan Solusi Bagi Literasi Nasional*. (https://www.kompasiana.com/ahmad090104/6705d1ebc925c44ba74a5c82/unesco-minat-baca-di-indonesia-masih-rendah-tantangan-bagiliterasi-nasional?page=all&page_images=1).
- Andhika, M Rezki. 2021. *Upaya Guru Dalam Meningkatkan Minat Belajar Siswa*. AlIhtirafiah: Jurnal Ilmiah Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah 9, no. 2.
- Faiz, Aiman. 2022. *Pemanfaatan Pojok Baca Dalam Menanamkan Minat Baca Siswa Kelas 3 di SDN 1 Semplo*. Jurnal Lensa Pendas 7, no. 1.
- Hadi, Imam Anas. 2020. *Strategi Pembelajaran Inovatif Kooperatif Di Masa Pandemi*. Jurnal Inspirasi 4, no. 2.
- Hartono, Jogiyanto. 2018. *Metoda Pengumpulan Dan Teknik Analisis Data*. Yogyakarta: Penerbit Andi.
- Ismail, Taupik. 2023. “ *Agar Anak bangsa tak rabun dalam membaca dan tak pincang dalam mengarang*. Pidato peanugrahan gelar kehormatan doctor honoris causa dibidang Pendidikan sastra, di Univerisitas negeri Yogyakarta.
- Jondor, Anita. 2022. *Analisis Kurikulum Merdeka Dalam Mengatasi Learning Loss Di Masa Pandemi Covid-19 (Analisis Studi Kasus Kebijakan Pendidikan)*,” Edukatif: Jurnal Ilmu Pendidikan 4, no. 4 (2022): 5150–61, <https://doi.org/10.31004/edukatif.v4i4.3106>).
- Kasanova, Ria. 2021. *Pengembangan Literasi Untuk Meningkatkan Minat Baca Siswa Di SDN Gladak Anyar IV*. Journal on Education 3, no. 4.
- Lestari, Putri Winda. 2021. *Peningkatan Minat Baca Dengan Program Generasi Masyarakat Gemar Membaca Di RPTRA Cililitan Jakarta Timur*. Dinamisia : Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat.
- Mardiana, Lina. 2021. *Pondok Literasi Sebagai Upaya Mengembangkan Minat Baca Anak Di Dusun Tanah Betian*. Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat STAI Darul Kamal NW Kembang Kerang 1, no. 1.
- Moleong, Lexy J. 2004. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Remaja Rosdakarya.

- Musbikin, Imam. 2019. *Penguatan Pendidikan Karakter: Referensi Pembelajaran Untuk Guru Dan Siswa SMA/MA*. Bandung: Nusamedia.
- Nursalim. 2005. *Pengantar Kemampuan Berbahasa Indonesia*. Pekanbaru: Infinite.
- Ratna, Nyoman. 2008. *Penelitian Sastra*. Yogyakarta : Pustaka Belajar.
- Rahim, Farida. 2005. *Pengajaran Membaca di Sekolah Dasar*, Jakarta : Bumi Aksara.
- Sabri, M Alisuf. 2005. *Psikologi Pendidikan*, Jakarta: Pedoman Ilmu Jaya.
- Syadila, Febiyana. 2021. *Minat Baca dengan Menjadikan Perpustakaan sebagai Tempat Atau Pusat Informasi Yang Menghibur*. Jurnal Pustaka Budaya 8, no. 1.
- Susetyo. 2010. *Penelitian Kuantitatif dan Penelitian Tindakan Kelas*. Universitas Bengkulu.
- Solihin, Ismail. 2012. *Manajemen Strategi*. Jakarta: Penerbit Erlangga.
- Sujanto, Agus. 2006. *Psikologi Umum*. Jakarta: Aksara Baru.
- Tarigan, Hanry Guntur. 2014. *Pendidikan Keterampilan Berbahasa*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Ulfah, Emiliya. 2021. *Strategi Pembelajaran Tematik Akidah Akhlak Di Madarasah Ibtidaiyah*. Jakarta: Universitas Indonesia (UI Press).
- Wijaya. 2020. *Analisis Data Kualitatif Teori Konsep Dalam Penelitian Pendidikan*. Sekolah Tinggi Theologia Jaffray.

L

A

M

P

I

R

A

N

Tabel 1.2 Daftar Pertanyaan Wawancara Bersama Guru Bahasa Indonesia di MTs Negeri 2 Seluma

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Apa saja strategi yang digunakan guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII MTs Negeri 2 Seluma?	
2	Apa saja standar pencapaian strategi guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII di MTS Negeri 2 Seluma?	
3	Apa faktor penghambat dari startegi yang dilakukan guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII di MTS Negeri 2 Seluma?	
4	Bagaimana peran sekolah dalam mendukung strategi guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII di MTS Negeri 2 Seluma?	

Tabel 1.3 Daftar Jawaban Wawancara Bersama Guru Bahasa Indonesia di MTs Negeri 2 Seluma

Guru 1

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Apa saja strategi yang digunakan guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII MTS Negeri 2 Seluma?	1. Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Metode: • guru mengajak siswa ke perpustakaan setiap minggu. • memberi tugas resensi buku atau rangkuman bacaan. • membuat jadwal baca 10-15 menit sebelum pelajaran dimulai. Respon Siswa: • awalnya banyak yang pasif karena belum terbiasa. • setelah ada reward (poin nilai/pujian), minat mulai meningkat. • sebagian siswa memilih buku sesuai hobi (komik islami, cerita motivasi).

		Hasil : • siswa lebih mengenal berbagai jenis bacaan. • kunjungan ke perpustakaan meningkat $\pm 40\%$. • beberapa siswa menjadi suka membaca buku di luar jam pelajaran. 2. Waktu khusus membaca sebelum pelajaran. Metode: • Penjadwalan Rutin, guru menetapkan waktu 15 menit sebelum pelajaran pertama dimulai setiap hari (misalnya pukul 07.00–07.15) dan berlaku untuk semua mata pelajaran, tetapi guru pengampu pelajaran pertama yang memimpin. • Pemilihan bahan bacaan, siswa membawa buku bacaan non-pelajaran (cerita rakyat, novel islami, atau majalah pendidikan. Jika tidak membawa buku, guru menyiapkan koleksi bacaan di kelas (pojok baca). • Pendampingan guru, guru memberi contoh dengan ikut membaca, memberikan arahan singkat sebelum membaca, misalnya: “Hari ini coba cari satu hal baru dari bacaan kalian.” • Kegiatan lanjutan, setelah membaca, siswa menulis ringkasan singkat (judul buku, pengarang, isi pokok). Kadang dilakukan sharing singkat (1–2 siswa bercerita tentang bukunya). Respon Siswa: • Minggu pertama, banyak siswa kurang antusias, sebagian masih berbicara atau memainkan HP. • Setelah berjalan rutin, siswa mulai membawa buku bacaan favorit sendiri. Kemudian, ada rasa penasaran karena beberapa siswa suka cerita pengalaman mereka. Kelas jadi lebih tenang dan siap belajar. Hasil: • Disiplin literasi meningkat: Siswa terbiasa membaca di awal hari, sehingga kegiatan ini menjadi rutinitas positif. • Kosakata dan pemahaman teks berkembang, terlihat saat mereka membuat ringkasan. • Fokus belajar meningkat, setelah membaca, siswa lebih siap menerima pelajaran. • Muncul budaya berbagi, beberapa siswa saling tukar buku.
--	--	---

2	Apa saja standar pencapaian strategi guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII di MTS Negeri 2 Seluma?	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Perencanaan • Guru menyusun jadwal kunjungan perpustakaan minimal 1 kali per minggu. • Tersedia daftar buku bacaan sesuai minat siswa (novel, cerita islami, biografi tokoh, majalah pendidikan). • Guru menyiapkan lembar observasi atau buku catatan literasi untuk menilai keterlibatan siswa. Pelaksanaan • Siswa aktif berkunjung dan memilih buku sendiri sesuai minat. • Guru memberikan arahan singkat dan mendampingi selama kunjungan. • Setiap siswa membaca minimal 15–30 menit di perpustakaan atau meminjam buku untuk dibaca di rumah. Hasil (Output) • 80% siswa rutin memanfaatkan perpustakaan sesuai jadwal. • 70% siswa mampu membuat ringkasan atau resensi dari buku yang dibaca. • Ada peningkatan kunjungan perpustakaan dibanding sebelum strategi diterapkan. Standar Pencapaian Berdasarkan Waktu Membaca 15 Menit Sebelum Belajar Perencanaan • Program dilaksanakan setiap hari sebelum pelajaran pertama dimulai. • Guru menyiapkan alternatif bacaan (pojok baca) untuk siswa yang tidak membawa buku. • Guru memberi contoh dengan ikut membaca. Pelaksanaan • Siswa membaca secara mandiri dan tenang selama 15 menit. • Guru memantau keterlibatan, memastikan semua siswa fokus membaca. • Ada tindak lanjut: siswa membuat ringkasan singkat atau sharing isi bacaan. Hasil (Output) • 90% siswa mengikuti kegiatan membaca dengan tertib.

		• Minimal 75% siswa mampu menuliskan ringkasan singkat dari bacaan. • Siswa menunjukkan peningkatan kosa kata dan pemahaman bacaan. • Siswa mulai membawa buku bacaan sendiri tanpa harus diingatkan. Target Budaya Literasi (Hasil Akhir) • Muncul kebiasaan membaca setiap hari (baik di sekolah maupun di rumah). • Siswa memiliki motivasi internal untuk membaca, bukan hanya karena perintah guru. • Sekolah memiliki data peningkatan minat baca (kunjungan perpustakaan, koleksi buku yang dipinjam, catatan literasi).
3	Apa faktor penghambat dari strategi yang dilakukan guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII di MTS Negeri 2 Seluma?	1. Faktor Penghambat pada Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Dari Sisi Siswa • Kurang minat terhadap bacaan, siswa lebih suka bermain HP daripada membaca. • Kesulitan memilih buku, buku yang tersedia tidak sesuai dengan minat (misalnya tidak ada cerita remaja atau komik islami). • Kurangnya motivasi internal, membaca hanya karena tugas, bukan keinginan sendiri. Dari Sisi Guru • Jadwal kunjungan perpustakaan sering tidak konsisten karena bentrok dengan pelajaran lain. • Guru kurang memberikan variasi kegiatan setelah membaca (misalnya hanya menyuruh membaca tanpa diskusi). Dari Sisi Fasilitas • Koleksi buku terbatas dan sebagian sudah usang atau rusak. • Ruang perpustakaan kurang nyaman (pencahayaan, tempat duduk terbatas). Dari Lingkungan Sekolah • Tidak semua guru mendukung program literasi, sehingga kegiatan hanya berjalan pada pelajaran tertentu. • Waktu yang dialokasikan untuk kunjungan kadang dipotong jika ada kegiatan sekolah. 2. Faktor Penghambat pada Waktu Membaca 15 Menit

		Sebelum Belajar Dari Sisi Siswa • Tidak membawa buku bacaan sendiri sehingga mengganggu pelaksanaan. • Sebagian siswa merasa bosan jika setiap hari hanya membaca tanpa aktivitas kreatif (misalnya diskusi, tanya jawab). • Kurang fokus: Ada yang ngobrol, main HP, atau mengerjakan PR. Dari Sisi Guru • Kurang konsisten melaksanakan 15 menit membaca karena dikejar target materi pelajaran. • Guru tidak memberi contoh membaca, sehingga siswa menganggap ini hanya formalitas. Dari Sisi Fasilitas • Pojok baca terbatas, sehingga jika siswa lupa membawa buku, mereka tidak punya bacaan. • Buku alternatif kurang menarik (hanya buku lama atau tidak sesuai minat siswa). Dari Lingkungan Sekolah • Jadwal pelajaran terlalu padat, sehingga guru kadang melewatkan kegiatan membaca. • Belum ada sistem evaluasi dan penghargaan yang membuat siswa termotivasi.
4	Bagaimana peran sekolah dalam mendukung strategi guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII di MTS Negeri 2 Seluma?	1. Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah • Menyediakan fasilitas yang memadai, menambah koleksi buku yang variatif dan sesuai minat siswa (novel islami, cerita remaja, buku motivasi), serta menyediakan ruang perpustakaan yang nyaman (pencahayaan baik, tempat duduk cukup). • Kebijakan dan pengelolaan, membuat jadwal kunjungan perpustakaan untuk tiap kelas agar semua siswa terlayani, mengatur sistem peminjaman buku yang mudah dan menarik (misalnya kartu literasi). • Dukungan program literasi, menugaskan guru pendamping literasi dan petugas perpustakaan yang aktif memotivasi siswa. Mengadakan program lomba literasi, seperti resensi buku terbaik atau siswa terajin membaca. 2. Peran Sekolah dalam Program 15 Menit Membaca Sebelum Belajar

		• Kebijakan Sekolah, memasukkan 15 menit membaca sebagai agenda wajib dalam program Gerakan Literasi Sekolah (GLS) serta memastikan semua guru konsisten melaksanakan sebelum pelajaran dimulai. • Fasilitas Pendukung, menyediakan pojok baca di setiap kelas agar siswa yang lupa membawa buku tetap bisa membaca, dan memastikan ada anggaran khusus untuk buku bacaan baru setiap semester. • Monitoring dan Evaluasi, kepala sekolah dan tim literasi sekolah melakukan observasi berkala ke kelas untuk memastikan kegiatan berjalan. Mengadakan rapat evaluasi setiap bulan tentang perkembangan literasi siswa. • Bentuk Dukungan Motivasi dan Apresiasi, memberikan penghargaan sekolah untuk kelas yang paling aktif membaca. Mengadakan Hari Literasi Sekolah dengan kegiatan seperti bazar buku, bedah buku, dan mendatangkan penulis serta memasang papan literasi untuk mencatat jumlah buku yang dibaca oleh tiap siswa/kelas. • Manfaat Peran Sekolah, strategi guru tidak berjalan sendiri, melainkan menjadi budaya sekolah. Siswa lebih termotivasi karena dukungan sekolah menciptakan lingkungan literasi yang menyenangkan.
--	--	---

Guru 2

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Apa saja strategi yang digunakan guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII MTs Negeri 2 Seluma?	1. Pemanfaatan teknologi dan media Metode • Pemanfaatan platform digital, guru memilih platform yang mudah diakses, misalnya WhatsApp Group kelas, Google Classroom, Akun Instagram Kelas atau blog kelas. Siswa diminta membuat karya tulis (cerpen, puisi, artikel pendek) setelah membaca buku pilihan di perpustakaan atau dari sumber online. • Integrasi dengan kegiatan literasi sekolah, kegiatan

		ini dilakukan setelah program membaca 15 menit sebelum pelajaran. Setelah membaca, siswa menulis ringkasan atau mengembangkan cerita sendiri. Kemudian karya diunggah ke platform yang disediakan guru. • Pendekatan Gamifikasi, guru memberikan reward (poin, pujian, atau badge digital) untuk karya terbaik. Ada kategori seperti cerpen paling kreatif, puisi paling indah, dll. • Diskusi dan umpan balik online, siswa diminta memberikan komentar atau apresiasi terhadap karya teman-temannya. Guru memberi masukan tentang struktur tulisan, ejaan, dan kreativitas. Respons Siswa • Antusiasme tinggi pada awal, banyak siswa tertarik karena aktivitas ini berbeda dari tugas konvensional dan melibatkan teknologi. • Interaksi sosial meningkat, siswa aktif memberi komentar pada karya teman. Hasil yang Dicapai • Peningkatan minat baca, siswa termotivasi membaca buku karena harus membuat karya yang menarik dan orisinal. Mereka juga membaca karya teman sebagai referensi, sehingga menambah frekuensi membaca. • Peningkatan keterampilan menulis, banyak siswa mulai terbiasa menggunakan bahasa yang baik dan benar serta lebih kreatif dalam menuangkan ide. • Pemanfaatan teknologi yang positif, siswa belajar bahwa gawai tidak hanya untuk hiburan, tetapi juga untuk aktivitas literasi. • Terbangunnya komunitas literasi digital, adanya interaksi melalui komentar dan apresiasi membuat budaya literasi menjadi lebih hidup. 2. Berkunjung ke Perpustakaan di luar sekolah.
--	--	--

		Metode • Kegiatan kunjungan langsung ke perpustakaan daerah. • Siswa ditugaskan untuk menemukan buku sesuai minat mereka dan membuat catatan atau ringkasan. • Setelah kunjungan, siswa mendiskusikan pengalaman mereka atau mempresentasikan hasil bacaan. • Guru memberi pengakuan (reward, pujian) untuk siswa yang aktif mencari informasi dan membuat laporan terbaik. Respons Siswa • Sebagian besar siswa merasa senang karena pengalaman baru dan melihat koleksi buku yang jauh lebih banyak. • Siswa penasaran dengan buku-buku baru, terutama yang tidak tersedia di perpustakaan sekolah. • Saat pengenalan fasilitas, siswa banyak bertanya tentang cara menjadi anggota dan meminjam buku. Hasil • Meningkatnya minat baca, Setelah kunjungan, sebagian siswa mulai meminjam buku di perpustakaan daerah secara mandiri. • Bertambahnya wawasan, siswa mengenal jenis buku, layanan digital, dan fasilitas yang lebih lengkap. • Pemahaman literasi informasi, siswa belajar cara mencari informasi di katalog, memilih buku sesuai minat, dan mengelola data bacaan. • Motivasi belajar meningkat, lingkungan baru memicu rasa ingin tahu dan memperluas pandangan tentang pentingnya membaca.
--	--	--

2	Apa saja standar pencapaian strategi guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII di MTS Negeri 2 Seluma?	1. Pemanfaatan Teknologi dan Media Perencanaan • Guru menyediakan media/platform digital (WhatsApp, Google Classroom, Akun Instagram, blog kelas) untuk unggah karya. • Guru membimbing siswa dalam pembuatan karya tulis (cerpen, puisi, artikel). • Guru memberikan jadwal dan aturan unggah yang jelas. • Guru memberi umpan balik dan apresiasi atas karya yang diunggah • Guru mengintegrasikan kegiatan ini dengan program literasi sekolah (contoh: membaca 15 menit sebelum belajar). Pelaksanaan • siswa aktif mengunggah karya sesuai jadwal. • siswa memberikan komentar atau apresiasi. • Guru memberikan umpan balik pada setiap karya. • Terjadi diskusi literasi melalui komentar atau chat Hasil • Peningkatan minat baca sebesar $\geq 20\%$ dibanding sebelum program • Peningkatan jumlah karya unggahan siswa setiap periode. • Adanya karya yang dipublikasikan di media sekolah/blog sebagai contoh terbaik. • Siswa menunjukkan sikap positif terhadap kegiatan literasi berbasis teknologi (senang, antusias, merasa bermanfaat). 2. Berkunjung ke Perpustakaan Perencanaan • Penetapan tujuan kegiatan, guru menetapkan tujuan
---	--	--

		agar siswa mengenal sumber literasi luar sekolah, termotivasi membaca, dan mampu menulis laporan bacaan. • Koordinasi dengan pihak perpustakaan daerah, guru menghubungi pengelola perpustakaan daerah untuk memastikan jadwal, fasilitas, dan aturan kunjungan. • Persiapan materi dan instrument, membuat lembar observasi bacaan (judul buku, penulis, ringkasan isi). • Menyiapkan tugas pasca-kunjungan seperti resensi buku atau presentasi. • Pembekalan kepada siswa, menjelaskan tata tertib kunjungan, etika di perpustakaan, dan tujuan kegiatan agar siswa siap. Pelaksanaan • Pengenalan fasilitas, petugas perpustakaan memperkenalkan ruang baca, koleksi, layanan digital, dan prosedur peminjaman buku. • Aktivitas membaca, siswa memilih buku sesuai minat, membaca selama waktu yang ditentukan, dan mencatat informasi penting. • Gembimbingan oleh guru, guru mendampingi, memastikan siswa membaca dan mencatat, serta memberikan arahan jika ada kendala. • Interaksi dan tanya jawab, siswa diberikan kesempatan untuk bertanya kepada petugas atau guru mengenai cara mencari buku dan layanan perpustakaan. • Pemberian tugas pasca-kunjungan, misalnya membuat ringkasan, resensi, atau ulasan kreatif. Hasil • Peningkatan minat baca, siswa menunjukkan antusiasme membaca buku baru yang tidak tersedia di perpustakaan sekolah. • Pemahaman isi bacaan, terlihat dari tugas yang
--	--	---

		dikumpulkan seperti ringkasan atau resensi. • Pengenalan sumber literasi luar sekolah, siswa mengetahui fasilitas perpustakaan daerah dan cara memanfaatkannya. • Perubahan sikap positif, beberapa siswa mulai berinisiatif mendaftar sebagai anggota perpustakaan dan mengunjungi secara mandiri.
3	Apa faktor penghambat dari strategi yang dilakukan guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII di MTS Negeri 2 Seluma?	1. Pemanfaatan teknologi dan media • Keterbatasan sarana dan prasarana, tidak semua siswa memiliki HP, laptop, atau kuota internet memadai dan jaringan internet di wilayah tertentu kurang stabil. • Kurangnya literasi digital siswa, sebagian siswa kesulitan mengakses platform digital (Google Classroom, blog, dll.) dan ada siswa yang belum paham cara mengunggah karya. • Gangguan focus, saat menggunakan HP untuk membaca, siswa tergoda membuka media sosial atau bermain game. • Kurangnya dukungan orang tua, sbagian orang tua khawatir penggunaan HP terlalu lama. • Guru belum optimal memanfaatkan Media Digital, tidak semua guru mahir menggunakan aplikasi kreatif (Canva, Padlet), sehingga pengelolaan karya kurang maksimal. 2. Berkunjung ke Perpustakaan • Keterbatasan waktu dan jadwal, jadwal padat membuat kunjungan sulit diatur di luar jam pelajaran utama. • Masalah transportasi, untuk ke perpustakaan daerah, biaya transportasi bisa menjadi kendala bagi sebagian siswa. • Kurangnya minat awal siswa, ada siswa yang menganggap kunjungan hanya sebagai jalan-jalan, bukan untuk membaca. • Keterbatasan koleksi di perpustakaan sekolah, buku yang tersedia kurang bervariasi sehingga siswa

		cepat bosan. • Perizinan dan administrasi, kunjungan ke perpustakaan daerah memerlukan izin resmi dan persiapan cukup lama. • Kendala pendampingan guru, tidak semua guru bisa mendampingi karena jadwal mengajar padat.
4	Bagaimana peran sekolah dalam mendukung strategi guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII di MTS Negeri 2 Seluma?	1. Pemanfaatan teknologi dan media • Penyediaan sarana dan prasarana digital, menyediakan jaringan internet sekolah untuk mendukung akses platform pembelajaran dan memfasilitasi perangkat komputer/laptop di laboratorium untuk siswa yang tidak memiliki gawai. • Pengembangan platform literasi digital, membuat blog atau laman sekolah untuk menampung karya siswa (cerpen, puisi, komik) dan menggunakan media sosial sekolah (Facebook, Instagram) untuk mempublikasikan karya. • Pelatihan guru dan siswa, mengadakan workshop literasi digital untuk guru agar lebih mahir menggunakan aplikasi (Google Classroom, Canva) dan melatih siswa cara mengunggah karya dan memanfaatkan sumber bacaan online. • Pemberian apresiasi dan penghargaan, memberikan reward bagi siswa yang aktif mengunggah karya serta mengadakan lomba literasi berbasis teknologi (cerpen digital, komik online). 2. Kunjungan ke Perpustakaan • Pengaturan jadwal dan koordinasi, menyusun jadwal kunjungan rutin ke perpustakaan sekolah dan perpustakaan daerah dan berkoordinasi dengan Dinas Perpustakaan untuk mendapatkan izin dan pelayanan terbaik. • Penyediaan fasilitas transportasi, memfasilitasi kendaraan sekolah atau subsidi transportasi agar siswa bisa ikut kunjungan. • Menambah koleksi perpustakaan sekolah,

		menganggarkan dana BOS untuk pembelian buku baru yang sesuai minat remaja serta menyediakan pojok baca menarik di kelas atau area sekolah. • Menciptakan program literasi sekolah, mengadakan program 15 menit membaca sebelum pelajaran dan mengadakan kompetisi resensi buku setelah kunjungan ke perpustakaan. • Memberi dukungan administrative, mengurus izin kunjungan, surat pengantar, dan asuransi jika diperlukan.
--	--	--

Guru 3

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Apa saja strategi yang digunakan guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII MTs Negeri 2 Seluma?	Penggunaan metode dan model pembelajaran aktif Metode • Diskusi kelompok, guru membagi siswa dalam kelompok kecil, memberi mereka teks cerita/cerpen untuk dibaca, lalu mendiskusikan tokoh, alur, konflik, dan pesan moral. • Tanya jawab dan refleksi, setelah membaca, guru mengajukan pertanyaan lalu meminta siswa memberi pendapat. • Model pembelajaran kooperatif, siswa membaca teks dan memikirkan jawaban pertanyaan, berbagi jawaban dengan teman sebangku serta menyampaikan hasil diskusi ke kelas. • Metode role playing (Bermain Peran), setelah membaca cerita, siswa diminta memerankan tokoh cerita. • Metode Mind Mapping, siswa membuat peta konsep dari isi bacaan, seperti alur cerita, tokoh, dan pesan moral. Respons Siswa

		• Antusias dan termotivasi, karena pembelajaran lebih interaktif, siswa lebih bersemangat mengikuti kegiatan. • Lebih aktif dalam diskusi, siswa berani mengemukakan pendapat, bertanya, dan saling berbagi ide. • Menikmati proses belajar, metode seperti role playing dan mind mapping dianggap menyenangkan. • Ada kendala awal, sebagian siswa yang pemalu atau kurang percaya diri awalnya pasif, tetapi setelah dibimbing mulai terlibat. Hasil • Peningkatan minat baca, siswa lebih tertarik membaca karena tahu hasil bacaan akan diolah dalam kegiatan menarik. • Pemahaman bacaan meningkat, diskusi, peta konsep, dan bermain peran membuat pemahaman lebih mendalam. • Keterampilan komunikasi dan kreativitas berkembang, siswa terlatih menyampaikan pendapat dan membuat karya (mind map, drama kecil). • Budaya literasi terbentuk, siswa terbiasa membaca untuk memahami, bukan sekadar menyelesaikan tugas.
2	Apa saja standar pencapaian strategi guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII di MTS Negeri 2 Seluma?	Perencanaan: • Meningkatkan minat baca dan pemahaman siswa melalui metode aktif seperti diskusi, role playing, mind mapping. • Pemilihan metode dan model pembelajaran seperti Think-Pair-Share untuk berbagi ide, Role Playing untuk menghidupkan cerita, dan diskusi kelompok untuk menganalisis bacaan. • Pemilihan bahan bacaan, seperti cerpen, artikel, atau teks menarik sesuai usia dan minat siswa.

		• Persiapan media dan lembar kerja, lembar pertanyaan, panduan membuat mind map, skenario drama. Pelaksanaan • Guru memberi motivasi dan menjelaskan tujuan kegiatan membaca. • Siswa membaca teks yang sudah ditentukan. • Guru menerapkan model Think-Pair-Share → siswa membaca, mendiskusikan isi bacaan dengan teman, lalu menyampaikan hasil ke kelas. • Diskusi kelompok untuk menganalisis tokoh, alur, dan pesan cerita. • Siswa membuat mind map atau bermain peran sesuai isi bacaan. • Refleksi bersama, guru memberikan apresiasi kepada kelompok atau individu yang aktif. Hasil • Peningkatan minat baca, siswa lebih termotivasi membaca karena metode tidak membosankan. • Pemahaman bacaan lebih baik, terlihat dari jawaban diskusi, peta konsep, dan peran yang dimainkan siswa. • Keterampilan sosial dan keaktivitas berkembang, siswa lebih percaya diri menyampaikan pendapat dan mampu membuat karya kreatif. • Budaya literasi mulai terbentuk, siswa terbiasa membaca sebelum berdiskusi atau melakukan kegiatan kreatif.
3	Apa faktor penghambat dari strategi yang dilakukan guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII di MTS Negeri 2 Seluma?	1. Keterbatasan waktu pembelajaran, jadwal pelajaran yang padat membuat guru sulit melaksanakan model pembelajaran aktif (misalnya diskusi kelompok, role playing) karena membutuhkan waktu lebih lama dibanding metode ceramah. Sehingga berdampak kegiatan membaca dan diskusi kadang tidak tuntas dalam satu pertemuan. 2. Kurangnya motivasi awal dari siswa, sebagian siswa

		kurang berminat membaca sehingga tidak antusias mengikuti diskusi atau membuat mind map yang menyebabkan diskusi jadi tidak berjalan maksimal, hanya didominasi beberapa siswa aktif. 3. Perbedaan kemampuan literasi siswa, ada siswa yang membaca cepat dan memahami isi bacaan, sementara yang lain lambat dan kesulitan, sehingga diskusi tidak seimbang, kelompok harus menunggu anggota yang lambat. 4. Fasilitas pendukung terbatas, tidak semua ruang kelas dilengkapi media pendukung seperti LCD untuk menampilkan contoh mind map atau video cerita yang menyebabkan guru sulit memvisualisasikan materi agar menarik. 5. Guru belum maksimal menguasai model aktif, tidak semua guru terbiasa dengan variasi model aktif seperti Think-Pair-Share atau role playing, yang menyebabkan penerapan kadang tidak sesuai langkah ideal, sehingga hasil kurang optimal. 6. Karakter siswa yang pasif dan malu, sebagian siswa enggan tampil di depan kelas (misalnya saat role playing) karena malu sehingga model pembelajaran aktif tidak berjalan maksimal. 7. Ruang kelas kurang mendukung, kelas yang sempit menyulitkan pengaturan tempat duduk untuk diskusi kelompok atau bermain peran sehingga guru kesulitan mengondisikan siswa agar tetap fokus.
4	Bagaimana peran sekolah dalam mendukung strategi guru dalam meningkatkan minat baca pada siswa kelas VIII di MTS Negeri 2 Seluma?	1. Menyediakan sarana dan prasarana pembelajaran, ssekolah menyediakan fasilitas pendukung seperti ruang kelas yang fleksibel untuk diskusi, meja kursi yang mudah diatur, LCD proyektor, dan papan tulis sehingga dapat mempermudah guru menerapkan metode aktif seperti diskusi kelompok, Think-Pair-Share, atau role playing. 2. Menyediakan koleksi bacaan yang beragam, menambah koleksi buku fiksi, nonfiksi, cerita inspiratif, serta buku yang sesuai minat siswa agar mereka memiliki bahan yang menarik untuk dibaca agar siswa termotivasi untuk

		membaca karena tersedia bacaan yang sesuai dengan minat mereka. 3. Memberikan kebijakan pendukung literasi, sekolah membuat aturan atau program seperti: Gerakan Literasi Sekolah (GLS) Jadwal khusus membaca 15 menit, Kegiatan pojok baca di setiap kelas agar dapat membiasakan siswa membaca sehingga mendukung metode aktif yang diterapkan guru. 4. Memberikan pelatihan kepada guru, menyelenggarakan pelatihan tentang metode pembelajaran aktif (cooperative learning, problem-based learning) dan integrasi literasi dalam pembelajaran agar guru lebih kreatif dalam mengemas pembelajaran yang mengajak siswa aktif membaca. 5. Memberikan dukungan waktu dan jadwal, sekolah mengatur jadwal agar guru memiliki cukup waktu untuk menerapkan model aktif (misalnya diskusi kelompok atau presentasi) agar pembelajaran tidak tergesa-gesa, siswa punya waktu membaca dan mengolah informasi. 6. Mengadakan kegiatan literasi sekolah, mengadakan lomba-lomba seperti: lomba mading literasi, lomba resensi buku, lomba mendongeng atau puisi sehingga dapat meningkatkan antusias siswa terhadap kegiatan membaca dan menulis. 7. Memberikan apresiasi dan penghargaan, memberikan penghargaan kepada siswa yang aktif membaca dan kreatif dalam diskusi atau proyek literasi sehingga meningkatkan motivasi siswa untuk berpartisipasi dalam kegiatan membaca.
--	--	--

1. Dokumentasi-Dokumentasi

















UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

- Kampus 1, Jl. Bali, Kampung Bali, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
- fkip.umb.ac.id
- fkip@umb.ac.id

- ☎ (0736) 22765
- ☎ (0736) 26361

Keputusan Dekan

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Bengkulu
Nomor: 1398/KEP/DF.1/IL3.A/UC/2023

Tentang

Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa
Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Bengkulu

Bismillahirrahmanirrahim

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Bengkulu

- Menimbang:
1. Bahwa untuk membimbing penulisan skripsi mahasiswa agar dapat mencapai kualitas yang lebih baik perlu ditunjuk Dosen Pembimbing Skripsi.
 2. Bahwa mereka yang tercantum dalam lampiran surat keputusan ini dianggap mampu dan memenuhi syarat untuk melaksanakan tugas tersebut di atas.
 3. Bahwa untuk kelancaran dan legalitas pelaksanaan tugas pembimbing tersebut perlu ditetapkan melalui Surat Keputusan Dekan.
- Mengingat:
1. SK PP Muhammadiyah Nomor 39/SKPP/1991.
 2. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
 3. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
 4. Undang-undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
 5. SK Mendikbud Nomor: 67/KPT/2018 tentang Perubahan Badan Penyelenggaraan Universitas Muhammadiyah Bengkulu.
 6. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
 7. Permendikbud Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
 8. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Universitas Muhammadiyah Bengkulu.
 9. Statuta Universitas Muhammadiyah Bengkulu.
 10. SK Rektor Nomor: 631-SK/R.01-UMS/2019 tentang Pedoman Dosen Pembimbing Skripsi.
- Memutuskan
- Menetapkan:
- Pertama:
- Kedua:
- Ketiga:
- Keempat:
- Kelima:
- Keenam:
- Menunjuk dosen yang nama-namanya tercantum pada kolom empat sebagai Pembimbing Penulisan Skripsi Mahasiswa yang namanya tercantum pada kolom dua dengan judul skripsi pada kolom tiga lampiran surat keputusan ini.
- Dosen Pembimbing diberi tugas untuk melakukan pembimbingan penulisan skripsi mahasiswa dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan yang telah ditetapkan fakultas.
- Kepada Dosen Pembimbing diberikan honorarium sesuai dengan ketentuan yang berlaku di FKIP-UMB.
- Lamanya waktu bimbingan skripsi adalah 12 bulan terhitung sejak ditetapkannya surat keputusan ini dan jika belum selesai mahasiswa wajib mengajukan perpanjangan pembimbingan kepada program studi dengan persetujuan Dosen Pembimbing Skripsi.
- Mahasiswa yang tidak dapat menyelesaikan skripsi setelah habis masa perpanjangan, maka skripsinya dinyatakan batal dan yang bersangkutan harus mengajukan usul judul baru kepada Ketua Program Studi dengan melengkapi persyaratan administrasi dan keuangan seperti pada pengajuan usul yang baru pertama.
- Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.



- Judul:
1. Pokok (UM)
 2. Pokok Pokok (U, H, dan H)
 3. Pokok Pokok (U, H, dan H)
 4. Pokok Pokok (U, H, dan H)
 5. Pokok Pokok (U, H, dan H)
 6. Pokok Pokok (U, H, dan H)

- um.ac.id
- fkip@umb.ac.id
- 0822-3546-1991

- um.bengkulu
- um.bengkulu
- um.bengkulu

- um.bengkulu
- um.bengkulu
- Radio Jazirah FM 104.3 MHz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

● Kampus I, Jl. Bali, Kampung Bali, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
● fkip.umb.ac.id
● fkip@umb.ac.id

☎ (0736) 22765
☎ (0736) 26361

Lampiran : SK Dekan FKIP Universitas Muhammadiyah Bengkulu
Nomor : 1398/KEP/DF.1/IL.3.AU/C/2023
Hal : Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa
Prodi Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia FKIP UMB T. A. 2023/ 2024

No.	Nama Mahasiswa/ NPM	Judul Skripsi	Nama Dosen Pembimbing Skripsi
1	Anisa Oktapiani 2088201046	Kemampuan Berpidato pada Siswa Kelas IX di SMP Negeri 37 Seluma di Kabupaten Seluma	Dra. Yanti Paulina, M.Pd. NIDN 0005066601
2	Bona Bias Persada 2088201073	Implementasi Nilai Pendidikan Karakter dalam Pembelajaran Bahasa Indonesia di SMP Muhammadiyah Terpadu Kota Bengkulu	Septina Lisdayanti, M.Pd. NIDN 0201098801
3	Cici Ramallansi 2088201088	Amanat dalam Novel Home Sweet Loan Karya Almira Bastari	Man Hakim, M.Pd. NIDN 0223126801
4	Endah Sulastri 2088201063	Sarkasme pada Kolom Komentar Instagram Bengkulu Info	Ajat Marjato NIDN 0225018503
5	Fina Panduwina 2088201010	Karakter Tokoh Utama dalam Novel Layangan Putus Karya Momi ASF	Man Hakim, M.Pd. NIDN 0223126801
6	Idha Sari 2088201023	Penggunaan Bahasa Iklan Televisi Lokal (RBTv)	Ajat Marjato NIDN 0225018503
7	Metri Siska Ananda Putri 2088201045	Menumbuhkan Minat Membaca Melalui Mata Pelajaran Bahasa Indonesia di MTS Negeri 02 Kabupaten Seluma	Dra. Yanti Paulina, M.Pd. NIDN 0005066601
8	Rezki Muhammad Akbar 2088201076	Nilai Perjuangan dalam Novel Yang Telah Lama Pergi Karya Tere Liye	Dr. Ira Yuniati, M.Pd., M.H. NIDN 0227069201
9	Tania Minanda 2088201026	Respon Pembaca terhadap Novel Heartbreak Motel Karya Ika Natassa	Lollek Kania Almaja, M.Pd. NIDN 0217078801
10	Titania Priscilla 2088201087	Analisis Citra Perempuan dalam Novel Tanah Para Bandit Karya Tere Liye	Dr. Hasmi Suyuthi, M.Pd. NIDN 0221056201
11	Vira Nadia 2088201020	Analisis Tokoh dan Penokohan dalam Novel Fur Immer Dein dan Karya Valeri	Dr. Hasmi Suyuthi, M.Pd. NIDN 0221056201
12	Widyadhi Nabila Putri 2088201026	Diksi dan Gaya Bahasa Calon Presiden Anies Baswedan dalam Program Desak Anies di Kompas TV	Ajat Marjato NIDN 0225018503

Ditandatangani di : Bengkulu
Tanggal : 23 November 2023
Dekan

Drs. Santoso, M.Si
NIP 19670615 198303 1 004

umb.ac.id
humas@umb.ac.id
0822-3546-1991

um bengkulu
um bengkulu
um bengkulu

um bengkulu
umb tv
Radio Jazirah FM 104,3 MHz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Kampus 1, Jl. Bak, Kampung Ball, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
fkip.umb.ac.id
fkip@umb.ac.id

(0736) 22765
(0736) 26161

Keputusan Dekan

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Bengkulu
Nomor: 060/KEP/DF.1/IL3.AU/C/2025

Tentang

Penetapan Perpanjangan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa
Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Bengkulu

Bismillahirrahmanirrahim

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Bengkulu

Menimbang:

1. Bahwa untuk melanjutkan bimbingan mahasiswa dalam penulisan skripsi karena masa waktu bimbingan skripsi telah lebih dari 12 bulan.
2. Bahwa mereka yang tercantum dalam lampiran surat keputusan ini dianggap mampu dan memenuhi syarat untuk melaksanakan tugas tersebut di atas.
3. Bahwa untuk kelancaran dan legalitas pelaksanaan tugas pembimbing tersebut perlu ditetapkan melalui Surat Keputusan Dekan.

Mengingat:

1. SK PP Muhammadiyah Nomor 39/SK/PP/1991.
2. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
3. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
4. Undang-undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
5. SK Menristekdikti Nomor: 67/KPT/I/2018 tentang Perubahan Badan Penyelenggaraan Universitas Muhammadiyah Bengkulu.
6. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
7. Permendikbud Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
8. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Universitas Muhammadiyah Bengkulu.
9. Statuta Universitas Muhammadiyah Bengkulu.
10. SK Rektor Nomor: 631-SKR.01-UMB/2019 tentang Pedoman Dosen Pembimbing Skripsi.
11. SK Rektor Nomor: 0961-SKR.01-UMB/2019 tentang Biaya Perpanjangan Bimbingan Skripsi

Memutuskan

Menetapkan

Pertama:

Menunjuk dosen yang nama-namanya tercantum pada kolom empat sebagai Pembimbing Penulisan Skripsi Mahasiswa yang namanya tercantum pada kolom dua dengan judul skripsi pada kolom tiga lampiran surat keputusan ini.

Kedua:

Dosen Pembimbing diberi tugas untuk melakukan pembimbingan penulisan skripsi mahasiswa dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan yang telah ditetapkan fakultas.

Ketiga:

Kepada Dosen Pembimbing diberikan honorarium sesuai dengan ketentuan yang berlaku di FKIP-UMB.

Keempat:

Lamanya waktu bimbingan skripsi adalah 12 bulan terhitung sejak ditetapkannya surat keputusan ini dan jika belum selesai mahasiswa wajib mengajukan perpanjangan pembimbingan kepada program studi dengan persetujuan Dosen Pembimbing Skripsi.

Kelima:

Mahasiswa yang tidak dapat menyelesaikan skripsi setelah habis masa perpanjangan, maka skripsinya dinyatakan batal dan yang bersangkutan harus mengajukan usul judul baru kepada Ketua Program Studi dengan melengkapi persyaratan administrasi dan keuangan seperti pada pengajuan usul yang baru pertama.

Keseluruhan

Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bengkulu
Tanggal : 16 Januari 2025


Drs. Santoso, M.Si
NIP. 19570615 199303 1 004

Tersusun:
1. Rektor (ARS)
2. Wakil Rektor U.I, IL dan PA
3. Sekretaris (ARS)
4. Dosen/Pembimbing dan Mahasiswa jls.

umb.ac.id
humas@umb.ac.id
0822-3546-1991

um.bengkulu
um.bengkulu
um.bengkulu

um.bengkulu
umtv
Radio Jazirah FM 104,3 MHz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Kampus I, Jl. Bali, Kampung Bali, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38319

kip.umb.ac.id

kip@umb.ac.id

(0736) 22765

(0736) 26161

Lampiran : SK Dekan FKIP Universitas Muhammadiyah Bengkulu
Nomor : 060/KEP/DF.1/IL3.AU/C/2025
Hal : Penetapan Perpanjangan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa
Prodi Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia FKIP UMB T. A. 2024/ 2025

No.	Nama Mahasiswa/ NPM	Judul Skripsi	Nama Dosen/ Pembimbing Skripsi
1.	Fariz Ardhi Tareza 2088201029	Nilai Moral dalam Komik <i>Legenda Danau Dendam Tak Sudah</i>	Dr. Hasmi Suyuthi, M.Pd. NIDN 0221056201
2.	Metri Siska Ananda Putri 2088201045	Menumbuhkan Minat Membaca Melalui Mata Pelajaran Bahasa Indonesia di MTS Negeri 02 Kabupaten Seluma	Dra. Yanti Paulina, M.Pd. NIDN 0005066601

Ditetapkan di : Bengkulu

Pada tanggal : 16 Januari 2025

SK Dekan


Drs. Santoso, M.Si

NIP 19670615 199303 1 004

umb.ac.id

hamas@umb.ac.id

0822-3546-1991

um.bengkulu

um.bengkulu

um.bengkulu

um.bengkulu

umb.tv

Radio Jazirah FM 104,3 M.Hz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

● Kampus 1, Jl. Bali, Kamping Bali, Tuluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
● tkp.umb.ac.id
● tkp@umb.ac.id

☎ (0736) 22765
☎ (0736) 26161

Keputusan Dekan
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Bengkulu
Nomor: Z.Y/KEP/DF.1/11.3.AJIC/2025

Tentang

Penetapan Dosen Penguji Seminar Proposal Penelitian Skripsi Mahasiswa
Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Bengkulu
Tahun Akademik 2024/2025

Bismillahirrahmanirrahim

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Bengkulu

- Menimbang** :
1. Bahwa untuk menguji Seminar Proposal Penelitian Skripsi Mahasiswa agar dapat mencapai kualitas yang lebih baik perlu ditunjuk Dosen Penguji Seminar Proposal Penelitian Skripsi Mahasiswa;
 2. Bahwa mereka yang tercantum dalam lampiran surat keputusan ini dianggap mampu dan memenuhi syarat untuk melaksanakan tugas tersebut di atas; dan
 3. Bahwa untuk kelancaran dan legalitas pelaksanaan tugas penguji tersebut perlu ditetapkan melalui Surat Keputusan Dekan.
- Meringat** :
1. SK PP Muhammadiyah Nomor 39/SKPP/1991;
 2. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 3. Undang-undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
 4. Undang-undang RI Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 5. SK Menristekdikti Nomor: 67/KPTA/2018 tentang Perubahan Badan Penyelenggaraan Universitas Muhammadiyah Bengkulu;
 6. Permendikbud Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 7. Permendikbud Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
 8. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Universitas Muhammadiyah Bengkulu;
 9. Statuta Universitas Muhammadiyah Bengkulu; dan
 10. SK Rektor UMB Nomor: 267-SKR.01-UMB/2017 tentang Dosen Penguji Skripsi.

Memutuskan

- Menetapkan** :
- Pertama** :
- Kedua** :
- Ketiga** :
- Keempat** :
- Kelima** :
- Keenam** :
- Ketujuh** :
1. Membentuk Tim Penguji Seminar Proposal Penelitian Skripsi Mahasiswa Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia (S-1) FKIP UMB sebagaimana tercantum dalam lampiran surat keputusan ini;
 2. Bila salah seorang dari Tim Penguji Seminar Proposal Penelitian Skripsi Mahasiswa tidak dapat melaksanakan tugas karena sakit atau hal lain, maka sebagai penggantinya ditunjuk langsung oleh Dekan atau Ketua Prodi;
 3. Ujian dilaksanakan secara lisan oleh Tim Penguji Seminar Proposal Penelitian Skripsi Mahasiswa;
 4. Semua biaya yang timbul dengan ujian Seminar Proposal Penelitian Skripsi Mahasiswa ini dibebankan kepada mahasiswa yang bersangkutan, sesuai dengan Surat Edaran Rektor tanggal 05 Maret 2020;
 5. Pengumuman lulus/tidak lulus akan diumumkan melalui Prodi yang bersangkutan;
 6. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan selesainya tugas Tim Penguji Seminar Proposal Penelitian Skripsi Mahasiswa; dan
 7. Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bengkulu
Tanggal : 18 Maret 2025

Dr. Sanjoto, M.Si
NIP. 1970615 199303 1 004

Tersusun:

1. Ketua UMB
2. Wakil Ketua UMB, dan
3. Sekretaris UMB
4. Dosen Pendidikan
5. Mahasiswa

● umb.ac.id
● humas@umb.ac.id
● 0822-3546-1991

● um Bengkulu
● um Bengkulu
● um Bengkulu

● um Bengkulu
● um tv
● Radio Izzah FM 104.3 MHz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Kampus 1, Jl. Bak, Kampung Bak, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
fkip.umb.ac.id
fkip@umb.ac.id

☎ (0736) 22785
☎ (0736) 26163

Lampiran
Nomor
Hal

: SK Dekan FKIP Universitas Muhammadiyah Bengkulu
: 243 KEPIDF.1/M.3.A/UC/2025
: Penetapan Dosen Penguji Seminar Proposal Penelitian Skripsi Mahasiswa
Prodi Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia FKIP UMB T. A. 2024/ 2025

No.	Nama Mahasiswa NPM	Judul Proposal Penelitian Skripsi	Waktu/ Tempat Ujian	Nama Dewan Penguji		Ket.
				Jabatan	Nama	
1.	Metri Siska Ananda Puri	Menumbuhkan Minat Membaca Melalui Mata Pelajaran Bahasa Indonesia di MTS Negeri 02 Seluma	Rabu, 19 Maret 2025 Pukul 08.00 WIB – 10.00 Ruang Micro Teaching Gedung C FKIP UM Bengkulu	Pembimbing (Ketua Dewan Penguji) Pembahas I (Anggota Penguji 1) Pembahas II (Anggota Penguji 2)	Dra. Yeli Paulina, M.Pd. Dr. Rani Kusmiarti, M.Pd. Septina Lisdyanli, M.Pd.	

Ditetapkan di : Bengkulu
Pada tanggal : 18 Maret 2025



Drs. Santoso, M.Pd.
NIP. 19670615 199303 1 004

umb.ac.id
fkip@umb.ac.id
0822-3546-1991

um bengkulu
um bengkulu
um bengkulu

um bengkulu
umb tv
Radio Jazirah FM 104,3 MHz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

① Kampus I, Jl. Bali, Kampung Bali, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
② <http://umb.ac.id>
③ kip@umb.ac.id

☎ (0736) 22745
☎ (0736) 25163

Keputusan Dekan

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Bengkulu
Nomor SK/7 /KEP/DF.1/1.3.AUG/2025

Tentang

Penetapan Dosen Penguji Seminar Hasil Penelitian Skripsi Mahasiswa
Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Bengkulu
Tahun Akademik 2024/2025

Bismillahirrahmanirrahim

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Bengkulu

- Menimbang : 1. Bahwa untuk menguji Seminar Hasil Penelitian Skripsi Mahasiswa agar dapat mencapai kualitas yang lebih baik perlu ditunjuk Dosen Penguji Seminar Hasil Penelitian Skripsi Mahasiswa;
2. Bahwa mereka yang tercantum dalam lampiran surat keputusan ini dianggap mampu dan memenuhi syarat untuk melaksanakan tugas tersebut di atas; dan
3. Bahwa untuk kelancaran dan keefektifan pelaksanaan tugas penguji tersebut perlu ditetapkan melalui Surat Keputusan Dekan.
- Mengingat : 1. SK PP Muhammadiyah Nomor 39/SKPP/1991;
2. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang-undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
4. Undang-undang RI Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
5. SK Menristekdikti Nomor: 67/KPTU/2018 tentang Perubahan Badan Penyelenggara Universitas Muhammadiyah Bengkulu;
6. Permendikbud Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Permendikbud Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
8. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Universitas Muhammadiyah Bengkulu;
9. Statuta Universitas Muhammadiyah Bengkulu; dan
10. SK Rektor UMB Nomor: 267-SK/R.01-UMB/2017 tentang Dosen Penguji Skripsi.
- Memutuskan
- Menetapkan : 1. Membentuk Tim Penguji Seminar Hasil Penelitian Skripsi Mahasiswa Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia (S-1) FKIP UMB sebagaimana tercantum dalam lampiran surat keputusan ini;
- Pertama : 2. Bila salah seorang dari Tim Penguji Seminar Hasil Penelitian Skripsi Mahasiswa tidak dapat melaksanakan tugas karena sakit atau hal lain, maka sebagai penggantinya ditunjuk langsung oleh Dekan atau Ketua Prodi;
- Kedua : 3. Ujian dilaksanakan secara lisan oleh Tim Penguji Seminar Hasil Penelitian Skripsi Mahasiswa;
- Ketiga : 4. Semua biaya yang timbul dengan ujian Seminar Hasil Penelitian Skripsi Mahasiswa ini dibebankan kepada mahasiswa yang bersangkutan, sesuai dengan Surat Edaran Rektor tanggal 05 Maret 2020;
- Keempat : 5. Pengumuman lulus/ tidak lulus akan diumumkan melalui Prodi yang bersangkutan;
- Kelima : 6. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan selesainya tugas Tim Penguji Seminar Hasil Penelitian Skripsi Mahasiswa; dan
- Keenam : 7. Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditandatangani : Bengkulu
Tanggal : 2 Agustus 2025
M. Dekan
Dr. Santoso, M.Si.
NIP. 19670515 199303 1 004

- Tersusun:
1. Rektor UMB
 2. Wakil Rektor C, R, dan F
 3. Pembantu UMB
 4. Dosen/Pendidik
 5. Mahasiswa gha.

① umb.ac.id
② humas@umb.ac.id
③ 0822-3546-1991

① um.bengkulu
② um.bengkulu
③ um.bengkulu

① um.bengkulu
② umb tv
③ Radio Izzah FM 104,3 M.Hz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

● Kampus I, Jl. Bah. Kumpang Bahi, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38119

● fkip.umb.ac.id

● fkip@umb.ac.id

☎ (0736) 22765

☎ (0736) 26161

Lampiran : SK Dekan FKIP Universitas Muhammadiyah Bengkulu
Nomor : SK/KEP/DF.1/IL3.AU/C/2025
Hal : Penetapan Dosen Penguji Seminar Hasil Penelitian Skripsi Mahasiswa
Prodi Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia FKIP UMB T. A. 2024/ 2025

No	Nama Mahasiswa/ NPM	Judul Hasil Penelitian Skripsi	Waktu Tempat Ujian	Nama Dewan Penguji		Ket
				Jabatan	Nama	
1	Motri Siska Ananda Putri/ 2088201045	Strategi Guru dalam Meningkatkan Minat Baca di Mts Negeri 02 Seluma	Selasa, 5 Agustus 2025 Pukul 08.00 – 12.00 WIB Ruang C8B Gedung C FKIP UMB Lantai 3	Pembimbing (Ketua Dewan Pengui*)	Dra. Yanti Paulina, M.Pd	
				Pembahas I (Anggota Pengui 1)	Dr. Ira Yuniati, M.Pd, M.H., M.M	
				Pembahas II (Anggota Pengui 2)	Dr. Rendi Kusmiarti, M.Pd	

Ditetapkan di : Bengkulu
Pada tanggal : 2 Agustus 2025
Dekan


Drs. Santoso, M.Si
NIP 198705151993031004

umb.ac.id
furnas@umb.ac.id
0822-3546-3991

um.bengkulu
um.bengkulu
um.bengkulu

um.bengkulu
umb.tv
Radio Izzirah FM 104,1 MHz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Kampus I, Jl. Bali, Kampung Bali, Tehuk Segara, Kota Bengkulu, 38119
fkip.umb.ac.id
fkip@umb.ac.id

(0736) 22765
(0736) 26161

Keputusan Dekan

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Bengkulu
Nomor : 649 /KEP/DF.1/IL.3.AUG/2025

Tentang

Penetapan Dosen Penguji Skripsi Mahasiswa
Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Bengkulu
Tahun Akademik 2024/2025

Bismillahirrahmanirrahim

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Muhammadiyah Bengkulu

- Mesimbang :**
1. Bahwa untuk menguji skripsi mahasiswa agar dapat mencapai kualitas yang lebih baik perlu ditunjuk Dosen Penguji Skripsi;
 2. Bahwa mereka yang tercantum dalam lampiran surat keputusan ini dianggap mampu dan memenuhi syarat untuk melaksanakan tugas tersebut di atas; dan
 3. Bahwa untuk kelancaran dan efektifitas pelaksanaan tugas penguji tersebut perlu ditetapkan melalui Surat Keputusan Dekan.
- Mengingat :**
1. SK PP Muhammadiyah Nomor 39/SK/PP/1991;
 2. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 3. Undang-undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
 4. Undang-undang RI Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 5. SK Menristekdikti Nomor: 67/KPTA/2018 tentang Perubahan Badan Penyelenggaraan Universitas Muhammadiyah Bengkulu;
 6. Permendikbud Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 7. Permendikbud Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
 8. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Universitas Muhammadiyah Bengkulu;
 9. Statuta Universitas Muhammadiyah Bengkulu; dan
 10. SK Rektor UMB Nomor: 267-SKOR.01-UMB/2017 tentang Dosen Penguji Skripsi.
- Memutuskan**
- Menetapkan :**
- Pertama :** Membentuk Tim Penguji Skripsi Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia (S-1) FKIP UMB sebagaimana tercantum dalam lampiran surat keputusan ini;
- Kedua :** Bila salah seorang dari Tim Penguji Skripsi tidak dapat melaksanakan tugas karena sakit atau hal lain, maka sebagai penggantinya ditunjuk langsung oleh Dekan;
- Ketiga :** Ujian dilaksanakan secara lisan oleh Tim Penguji Skripsi;
- Keempat :** Semua biaya yang timbul dengan ujian skripsi ini dibebankan kepada mahasiswa yang bersangkutan, sesuai dengan Surat Edaran Rektor tanggal 05 Maret 2020;
- Kelima :** Pengumuman lulus/ tidak lulus akan diumumkan melalui Prodi yang bersangkutan;
- Kesenam :** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan selesainya tugas Tim Penguji Skripsi; dan
- Ketujuh :** Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.



- Tersebut :**
1. Rektor UMB
 2. Wakil Rektor I, II, dan IV
 3. Bendahara UMB
 4. Dosen Pembimbing
 5. Mahasiswa ybs.

umb.ac.id
fkip@umb.ac.id
(0822-3546-1991)

um.bengkulu
um.bengkulu
um.bengkulu

um.bengkulu
umb.tv
Radio Jazirah FM 104,3 MHz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

● Kampus I, Jl. Bali, Kampung Bali, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
● fkip.umb.ac.id
● fkip@umb.ac.id

☎ (0736) 27765
☎ (0736) 26161

Lampiran
Nomor
Hal

: SK Dekan FKIP Universitas Muhammadiyah Bengkulu
: /KEPIDF.1/IL3.AUNC/2025
: Penetapan Dosen Penguji Skripsi Mahasiswa
: Prodi Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia FKIP UMB T. A. 2024/2025

No	Nama Mahasiswa/ NPM	Judul Skripsi	Waktu Tempat Ujian	Dewan Penguji		Ket
				Jabatan	Nama Dewan Penguji	
1	Meitri Siska Ananda Putri/ 2088201045	Strategi Guru Dalam Meningkatkan Minat Baca di MTS Negeri 02 Seluma.	Rabu 13 Agustus 2025 Pukul 08.00 – 10.00 WIB Ruang Sidang FKIP Gedung C FKIP UMB Lantai 3	Ketua Dewan Penguji	Dr. Ira Yuniati, M.Pd.,M.H.,M.M	
				Anggota Penguji 1	Dr. Reni Kusniarti, M.Pd	
				Anggota Penguji 2*	Dra. Yanti Paulina, M.Pd	

Ditetapkan di : Bengkulu
Pada tanggal : 12 Agustus 2025

Drs. Santoso, M. Si.
NIP. 19670615 198303 1 004

Keterangan:
Anggota Penguji 2 = Pembimbing

● umb.ac.id
● humas@umb.ac.id
● 0822-3546-1991

● um.bengkulu
● um.bengkulu
● um.bengkulu

● um.bengkulu
● umb.tv
● Radio Izzirah FM 104,3 M.Hz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

● Kampus I, Jl. Bali, Kampung Bali, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
● fkip.umb.ac.id
● fkip@umb.ac.id

☎ (0736) 22765
☎ (0736) 26161

Nomor : 333 /SI/DF.01/11.3.AU/C/2025
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Prihal : Izin Penelitian

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Kepala Kantor Kemenag Kab. Seluma
Di
Kab. Seluma

Assalamualaikum Wr.Wb

Dalam rangka memperoleh data untuk penyusunan skripsi, kami mohon kiranya bapak/ibu dapat memberikan izin penelitian kepada mahasiswa kami sebagai berikut :

Nama : Metri Siska Ananda Putri
NPM : 2088201045
Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Untuk melakukan penelitian dengan judul skripsi:
"Strategi Guru dalam Meningkatkan Minat Baca di MTs Negeri 02 Seluma".

Tempat Penelitian : MTs Negeri 02 Seluma
Objek Penelitian : Siswa Kelas VIII
Lama Penelitian : 15 Mei 2025 s/d 15 Juni 2025

Sebagai bahan pertimbangan kami lampirkan proposal skripsi yang telah disetujui oleh pembimbing.
Demikianlah surat ini kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikumWr. Wb

Bengkulu, 09 Mei 2025

a.n Dekan
Wakil Dekan I,


Dr. Tomi Hidayat, M.Pd
NBBK. 1501089141

● umb.ac.id
● humas@umb.ac.id
● 0822-3546-1991

● um bengkuu
● um bengkuu
● um bengkuu

● um bengkuu
● umb tv
● Radio Jazirah FM 104,3 MHz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

● Kampus 1, Jl. Bali, Kampung Bali, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
● fkip.umb.ac.id
● fkip@umb.ac.id

☎ (0736) 22765
☎ (0736) 26161

Nomor : 357 /SI/DF.01/11.3.AU/C/2025
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Prihal : Izin Penelitian

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Kepala MTs Negeri 02 Seluma
Di
Kab. Seluma

Assalamualaikum Wr.Wb

Dalam rangka memperoleh data untuk penyusunan skripsi, kami mohon kiranya bapak/ibu dapat memberikan izin penelitian kepada mahasiswa kami sebagai berikut :

Nama : Metri Siska Ananda Putri
NPM : 2088201045
Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Untuk melakukan penelitian dengan judul skripsi:
"Strategi Guru dalam Meningkatkan Minat Baca di MTs Negeri 02 Seluma".

Tempat Penelitian : MTs Negeri 02 Seluma
Objek Penelitian : Siswa Kelas VIII
Lama Penelitian : 15 Mei 2025 s/d 15 Juni 2025

Sebagai bahan pertimbangan kami lampirkan proposal skripsi yang telah disetujui oleh pembimbing.

Demikianlah surat ini kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikumWr. Wb

Bengkulu, 09 Mei 2025



Dr. Tomi Hidayat, M.Pd
NBK. 1501089141

● umb.ac.id
● humas@umb.ac.id
● 0822-3546-1991

● um bengkulu
● um bengkulu
● um bengkulu

● um bengkulu
● umb tv
● Radio Jazirah FM 104,3 M.Hz



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SELUMA**

Jalan Soekarno Hatta Komplek PEMDA Kab. Seluma Pematang Aur
Telepon (0736) 9150004, Faksimile (9150003) Kode Pos 38576

SURAT REKOMENDASI

Nomor: 0726 /Kk.07.6.2/PP.00/05/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini:

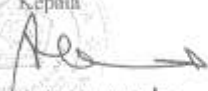
Nama	: H. Heriansyah, S.Ag.M.H
NIP	: 197312052002121002
Pangkat/Gol	: Pembina Tingkat I/IVb
Jabatan	: Kepala Kemenag Kab. Seluma
Alamat	: Jl. Soekarno-Hatta Pematang Aur Tais Seluma

Dengan ini memberikan rekomendasi dan persetujuan kepada :

Nama	: Metri Siska Ananda Putri
NPM	: 2088201045
Program Studi	: Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas	: Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Untuk melakukan Penelitian dengan judul Skripsi "Strategi Guru dalam Meningkatkan Minat Baca di MTs Negeri 02 Seluma" di MTsN 02 Seluma.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tais, 15 Mei 2025
Kepala

H. Heriansyah



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SELUMA
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 2 SELUMA**

Jl. Pasar Baru Tais- Kel. Takang Saling Kec. Seluma Kota Kab. Seluma 38576
Email : mts.seluma@gmail.com Blogspot : www.mtsaitaispasarbaru.blogspot.com

SURAT KETERANGAN IZIN PENELITIAN

Nomor : 100 /MTs.07.16/TL.00/05/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EDY SUSMITA, M.Pd.I
NIP. : 197411272003122002
Pangkat/Gol : Pembina/ IV.a
Unit Kerja : Madrasah Tsanawiyah Negeri 2 Seluma
Jabatan : Kepala Madrasah

Memberikan Rekomendasi / Izin Kepada :

Nama : Metri Siska Ananda Putri
NIM : 2088201045
Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas : Universitas Muhamadiyah Bengkulu

Mahasiswa tersebut diberikan izin melakukan penelitian dengan judul "Strategi Guru dalam Meningkatkan Minat Baca di MTs Negeri 2 Seluma." Dilaksanakan pada tanggal 15 Mei s.d 15 Juni 2025 di MTsN 2 Seluma.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Seluma, 15 Mei 2025
Kepala MTsN 2 Seluma


EDY SUSMITA, M.Pd.I
NIP. 197411272003122002



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 2 SELUMA
TERAKREDITASI A**

Jl. P. Pasar Baru Tis Kel. Telang Taling Kec. Seluma Kota Kab. Seluma 38576
Email: mts_seluma@gmail.com Blogspot : www.mtsmtgmseluma.blogspot.com

SURAT KETERANGAN

Nomor: 322/Mts.07.16/TL.00/06/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Edy Susmita, M.Pd
NIP : 197411272003122002
Pangkat/Gol : Pembina/ IV.a
Unit Kerja : Madrasah Tsanawiyah Negeri 2 Seluma
Jabatan : Kepala Madrasah

Memberikan rekomendasi/ izin kepada:

Nama : Metri Siska Ananda Putri
NIM : 2088201045
Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas : Universitas Muhammadiyah Bengkulu
Judul : Strategi Guru dalam Meningkatkan Minat Baca di MTsN 2 Seluma

Mahasiswa tersebut telah melaksanakan penelitian di MTs Negeri 2 Seluma.
Dilaksanakan pada tanggal 15 Mei s.d 15 Juni 2025 di MTsN 2 Seluma. Penelitian tersebut
telah berlangsung dengan baik dan lancar serta mendapatkan dukungan dari pihak Madrasah
sesuai dengan prosedur yang berlaku.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Seluma, 15 Juni 2025

Kepala MTsN 2 Seluma



Edy Susmita, M.Pd
Edy Susmita, M.Pd
NIP.197411272003122002



Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan UMB

**BERITA ACARA PERUBAHAN JUDUL SKRIPSI
BERDASARKAN UJIAN SEMINAR PROPOSAL MAHASISWA**

Berdasarkan SK Dekan FKIP UM Bengkulu Nomor: 060/KEP/DF.1/IL.3.AU/C/2025 tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa dan SK Dekan FKIP UM Bengkulu Nomor: 247/KEP/DF.1/IL.3.AU/C/2025 tentang Penetapan Dosen Penguji Seminar Proposal Mahasiswa Prodi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia FKIP UM Bengkulu pada hari **Rabu** tanggal **Sembilan Belas** bulan **Maret** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Lima**, pukul **08.00 – 10.00 WIB** di Ruang **Micro Teaching** Gedung **C FKIP UM Bengkulu**, telah dilaksanakan ujian Seminar Proposal Mahasiswa:

Nama Mahasiswa : **Metri Siska Ananda Putri**
Tempat/ Tanggal Lahir : **Seluma, 20 Februari 2000**
NPM : **2088201045**
Angkatan/ Semester : **2020/ X**
Prodi : **Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia**

Berdasarkan Hasil Rapat Dewan Penguji disepakati bahwa Judul Proposal Penelitian Skripsi Mahasiswa tersebut di atas dinyatakan adanya perubahan judul sebagai berikut:

Judul Awal : **Menumbuhkan Minat Membaca Melalui Mata Pelajaran Bahasa Indonesia di MTS Negeri 02 Kabupaten Seluma**
Judul Perbaikan: **Strategi Guru dalam Meningkatkan Minat Baca di MTs Negeri 02 Seluma**

Demikian berita acara ini kami buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.
Bengkulu, 22 April 2025

DEWAN PENGUJI			
No.	Nama Dewan Penguji	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dra. Yanti Paulina, M.Pd	Pembimbing (Ketua Dewan Penguji*)	1.
2.	Dr. Reni Kusmiarti, M.Pd.	Pembahas I (Anggota Penguji 1)	2.
3.	Septina Lisdayanti, M.Pd.	Pembahas II (Anggota Penguji 2)	3.
MENGETAHUI Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, Dr. Ira Yuniati, M.Pd., M.H., M.M NIDN 0227063201			



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SAstra INDONESIA

Kampus 1, Jl. Bat. Kemang Bah. Teluk Segara, Kota Bengkulu. 38115
telp: 087561 22105
faks: 087561 28161
Email: info@umb.ac.id, library@umb.ac.id

087561 22105
087561 28161

JURNAL BIMBINGAN PROPOSAL SKRIPSI

NAMA : METRI SISKI ANANDA PUTRI
PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN BAHASA DAN SAstra INDONESIA
JUDUL SKRIPSI : MENUMBUHKAN MINAT MEMBACA MELALUI MATA PELAJARAN BAHASA INDONESIA DI MTS NEGERI 02 SELUMA
DOSEN PEMBIMBING : Dra. Yanti Paulina, M.Pd.

PERTEMUAN	HARI/ TANGGAL	POKOK BAHASAN PROPOSAL	TANDA TANGAN	KETERANGAN
I	6 Februari 2025	1. Membahas tentang Rumusan masalah dan tujuan 2. Hasil Review Pengetahuan Pustaka		
II	18 Februari 2025	Membahas tabel Instrumen, aspek dan indikator		
III	4 Maret 2025	Membahas 10 dari rumusan Masalah, dan hasil serta tabel Instrumen yang harus sesuai.		
IV	12 Maret 2025	Rcc		
V				
VI				
dst.				

MENGETAHUI
KETUA PROGRAM STUDI.



Dr. Ira Yuniati, M.Pd., M.H., M.M.
NIDN 0227069201

DOSEN PEMBIMBING

Dra. Yanti Paulina, M.Pd.
NIP 196605061991032003.

MAHASISWA

Metri Siska Ananda Putri
2088201045



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA
● Kampus 1, Jl. Bali, Kampung Bali, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 39119
● fkip-bIndonesia.umb.ac.id ● fkip-bIndonesia@umb.ac.id

☎ (0738) 22765
☎ (0738) 26161

LAPORAN HASIL PENELITIAN
JURNAL BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA : Metri Siska Ananda Putri
PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA
JUDUL SKRIPSI : STRTEGI GURU DALAM MENINGKATKAN MINAT BACA DI MTS NEGERI 2 SELUMA
DOSEN PEMBIMBING : Dra. Yanti Paulina, M.Pd.

PERTEMUAN	HARI/ TANGGAL	POKOK BAHASAN PROPOSAL	TANDA TANGAN	KETERANGAN
I	<i>Salasa</i> 27-11-2025	<i>Membahas tentang Penelitian</i>	<i>[Signature]</i>	
II	<i>Salasa</i> 03-06-2025	<i>Membahas bab 3-4</i>	<i>[Signature]</i>	
III	<i>Kabu</i> 04-06-2025	<i>Melakukan Pembahasan hasil bab 4</i>	<i>[Signature]</i>	
IV	<i>Kamis</i> 12-06-2025	<i>Membahas bab 4 dan uraian di hasil Penelitian Masula ke Pembaca</i>	<i>[Signature]</i>	
V	<i>Senin</i> 14-06-2025	<i>Bab 4 dan bab 5</i>	<i>[Signature]</i>	
VI	<i>Salasa</i> 15-06-2025	<i>Acc urk Seminar Hziar</i>	<i>[Signature]</i>	
dst.				

MENGETAHUI
KETUA PROGRAM STUDI.



Dr. Ira Yuniati, M.Pd., M.H., M.M.
NIDN 0227069201

DOSEN PEMBIMBING

Dra. Yanti Paulina, M.Pd.
NIP 196605061991032003.

MAHASISWA

Metri Siska Ananda Putri
2088201045



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA

Kampus 1, Jl. Bali, Kampung Bali, Taluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
telp-bndonesia.umb.ac.id telp-bndonesia@umb.ac.id

(0736) 22798
(0736) 25161

JURNAL BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA : Metri Siska Ananda Putri
PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA
JUDUL SKRIPSI : STRATEGI GURU DALAM MENINGKATKAN MINAT BACA DI MTS NEGERI 2 SELUMA
DOSEN PEMBIMBING : Dra. Yanti Paulina, M.Pd.

PERTEMUAN	HARI/ TANGGAL	POKOK BAHASAN PROPOSAL	TANDA TANGAN	KETERANGAN
I	Senin 05-08-2025	Pembahasan tentang Rumusan Masalah		
II	Selasa 06-08-2025	Pembahasan Rumusan Masalah ke dua serta Benjur		
III	Rabu 07-08-2025	Fokus ke satu Rumusan Masalah Sisa		
IV	Jum'at 08-08-2025	Ace utk ujian Skripsi		
V				
VI				
dst.				

MENGETAHUI
KETUA PROGRAM STUDI.



Dr. Ira Yuniati, M.Pd., M.H., M.M.
NIDN 0227069201

DOSEN PEMBIMBING

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dra. Yanti Paulina'.

Dra. Yanti Paulina, M.Pd.
NIP 196805061991032003.

MAHASISWA

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Metri Siska Ananda Putri'.

Metri Siska Ananda Putri
2088201045



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA

📍 Kampus I, Jl. Bali, Kampung Bali, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
22765
🌐 kip-bIndonesia.umb.ac.id 📧 kip-bIndonesia@umb.ac.id
28161

☎ (0736)

☎ (0736)

DAFTAR PERBAIKAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Metri Siska Ananda Putri
NPM : 2088201045
Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Judul Skripsi : Strategi Guru dalam Meningkatkan Minat Baca di MTs Negeri
02 Seluma

No	Bab/Sub Bab	Perbaikan	Keterangan
1.	Bab 1-V	Perbaiki sesuai dengan yang di sarankan	Telah diperbaiki

Bengkulu, 18 Agustus 2025
Ketua Dewan Penguji,

Dr. Ira Yuniarti, M.Pd., M.H., M.M.
NIDN 0227069281

🌐 umb.ac.id
✉ humas@umb.ac.id
☎ 0822-3546-1991

📺 um bengkulu
📺 um bengkulu
📺 um bengkulu

📺 um bengkulu
📺 um tv
📻 Radio Jazirah FM 104,3 MHz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA

📍 Kampus I, Jl. Bali, Kampung Bali, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
22765
📧 fkip-bindonesia.umb.ac.id 📧 fkip-bindonesia@umb.ac.id
26161

☎ (0730)

☎ (0736)

DAFTAR PERBAIKAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Metri Siska Ananda Putri
NPM : 2088201045
Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Judul Skripsi : Strategi Guru dalam Meningkatkan Minat Baca di MTs Negeri
02 Seluma

No	Bab/Sub Bab	Perbaikan	Keterangan
1.	Lampiran	Perbaiki pertanyaan	Telah diperbaiki
2	Bab IV	Perbaiki lagi	Telah diperbaiki

Bengkulu, 18 Agustus 2025
Ketua Dewan Penguji ,

Dr. Reni Kusmiarti, M.Pd

🌐 umb.ac.id
✉ humas@umb.ac.id
☎ 0822-3546-1901

📺 um bengkulu
📺 um bengkulu
📺 um bengkulu

📺 um bengkulu
📺 umb tv
📻 Radio Jazirah FM 104,3 MHz



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SAstra INDONESIA

Kampus I, Jl. Bali, Kampung Bali, Teluk Segara, Kota Bengkulu, 38119
22765
fkip-hindonesia.umb.ac.id fkip-hindonesia@umb.ac.id
26161

(0736)

(0736)

DAFTAR PERBAIKAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Metri Siska Ananda Putri
NPM : 2088201045
Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Judul Skripsi : Strategi Guru dalam Meningkatkan Minat Baca di MTs Negeri
02 Selama

No	Bab/Sub Bab	Perbaikan	Keterangan
1.	Bab I-V	Perbaiki sesuai dengan yang di sarankan	Telah diperbaiki

Bengkulu, 18 Agustus 2025
Anggota Penguji 2 ,

Dra. Yanti Paulina, M.Pd
NIP 196605061991032003

umb.ac.id
humas@umb.ac.id
0822-3546-1991

um bengkulu
um bengkulu
um bengkulu

um bengkulu
umb tv
Radio Jazirah FM 104,3 M.Hz

RIWAYAT HIDUP



METRI SISKANANDA PUTRI. Penulis sering dipanggil dengan nama Metri. Lahir di desa Ds. Baru, 20 Februari 2000. Penulis anak ketiga dari empat bersaudara, buah kasih dari pasangan Bapak Zarman dan Ibu Zuraida. Pendidikan penulis dimulai dari tingkat Sekolah Dasar di SD Negeri 61 Seluma dan lulus pada tahun 2013. Selanjutnya peneliti melanjutkan pendidikan tingkat Sekolah Menengah Pertama (SMP) di MTS Negeri 02 Seluma lulus pada tahun 2016. Selanjutnya peneliti melanjutkan Sekolah Menengah Atas (SMA) di SMA Negeri 1 Seluma dan mengambil jurusan MIPA lulus pada tahun 2019. Selanjutnya penulis melanjutkan ke tingkat perguruan tinggi yaitu di Universitas Muhammadiyah Bengkulu dan mengambil jurusan Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia di Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan dan Alhamdulillah lulus di tahun 2025.

Berkat petunjuk dan pertolongan dari Allah SWT, usaha disertai doa kedua orang tua dalam menjalani aktivitas akademik di perguruan tinggi Universitas Muhammadiyah Bengkulu. Alhamdulillah dapat menyelesaikan tugas akhir skripsi dengan judul “**STRATEGI GURU DALAM MENINGKATKAN MINAT BACA DI MTS NEGERI 02 SELUMA**”.