

**MENINGKATKAN PELAYANAN SURAT MENYURAT DESA
DENGAN SISTEM REPOSITORI OPEN AKSES**

SKRIPSI

**Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh kelulusan
Jenjang Strata Satu Pada program Studi Teknik Informatika**

Oleh

Jandri M. Siban

2155201096



**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU
2025**

**LEMBAR PERSETUJUAN
MENINGKATKAN PELAYANAN SURAT MENYURAT DESA
DENGAN SISTEM REPOSITORI OPEN AKSES**

Oleh

Jandri M. Siban

2155201096

Tugas Akhir ini Telah Diterima dan Disahkan
Untuk Memenuhi Persyaratan Mencapai Gelar
SARJANA KOMPUTER (S.Kom)

Pada

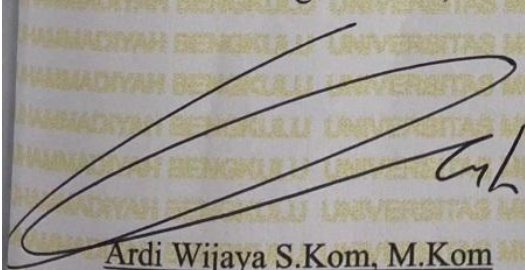
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BENGKULU

Bengkulu, Agustus 2025

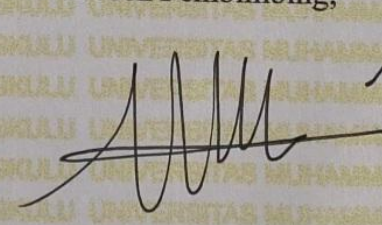
Disetujui
oleh

Ketua Program Studi,

Dosen Pembimbing,


Ardi Wijaya S.Kom, M.Kom

NP.19880511201481181


Muhammad Imanullah, S.Kom., M.T

NIDN. 0209119202

ACC SIDANE
14/25
8

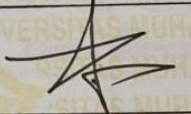
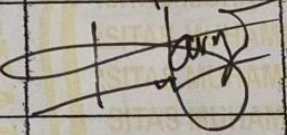
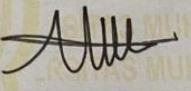
**LEMBAR PERSETUJUAN HASIL REVISI
MENINGKATKAN PELAYANAN SURAT MENYURAT DESA
DENGAN SISTEM REPOSITORI OPEN AKSES**

Oleh

Jandri M. Sibani
2155201096

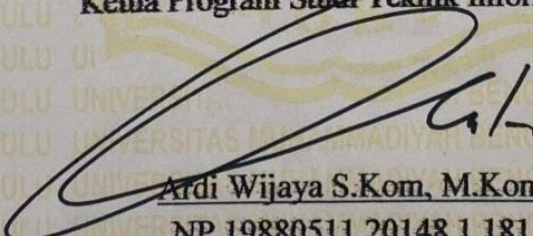
Telah Melakukan Revisi Sesuai Dengan Perubahan
Dan Perbaikan Yang Diminta Pada Saat Sidang Tugas Akhir

Bengkulu, 28 Agustus 2025
Menyetujui

No	Nama Dosen	Keterangan	Tanda Tangan
1	Khairullah, S.T., M.Kom	Ketua Penguji	
2	Harry Witriyono, S.P., M.Kom	Penguji 1	
3	Muhammad Imanullah, S.Kom., M.T	Penguji 2	

Mengetahui

Ketua Program Studi Teknik Informatika


Ardi Wijaya S.Kom, M.Kom
NP.19880511 20148 1 181

LEMBAR PENGESAHAN
MENINGKATKAN PELAYANAN SURAT MENYURAT DESA
DENGAN SISTEM REPOSITORI OPEN AKSES

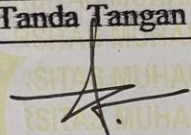
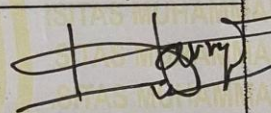
SKRIPSI

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh Kelulusan
Jejang Strata pada Program Studi Teknik Informatika

Oleh

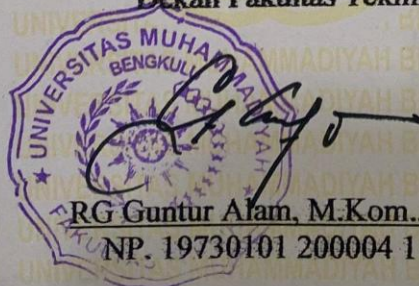
Jandri M. Siban
2155201096

Bengkulu, 28 Agustus 2025

No	Nama Dosen	Keterangan	Tanda Tangan
1	Khairullah, S.T., M.Kom	Ketua Penguji	
2	Harry Witriyono, S.P., M.Kom	Penguji 1	
3	Muhammad Imanullah, S.Kom., M.T	Penguji 2	

Mengesahkan

Dekan Fakultas Teknik



RG Guntur Alam, M.Kom., Ph. D
NP. 19730101 200004 1 040

SURAT PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

- 1) Naskah Skripsi ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik, baik di Universitas Muhammadiyah Bengkulu maupun perguruan tinggi lainnya.
- 2) Skripsi ini murni merupakan karya penelitian saya sendiri dan tidak menjiplak karya pihak lain. Dalam hal ada bantuan atau arahan dari pihak lain maka telah saya sebutkan identitas dan jenis bantuannya di dalam lembar ucapan terima kasih.
- 3) Seandainya ada karya pihak lain yang ternyata memiliki kemiripan dengan karya saya ini, maka hal ini adalah di luar pengetahuan saya dan terjadi tanpa kesengajaan dari pihak saya.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terbukti adanya kebohongan dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai norma yang berlaku di Universitas Muhammadiyah Bengkulu.

Bengkulu, 28 Agustus 2025
Yang membuat pernyataan



Jandri M. Siban
NPM. 2155201096

MOTTO

“ Hidup bukan saling mendahului ,bermimpilah sendiri-sendiri”

(Hindia)

HALAMAN PERSEMBAHAN

Dalam penyusunan skripsi ini, tidak lepas dari bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, karya kecil ini penulis persembahkan kepada :

1. Allah SWT yang telah memberi ridho serta izin bagi saya dalam menyelesaikan skripsi ini
2. Kedua orang tua tercinta saya Bapak Yulian dan Ibu ku tersayang Ismini yang selalu memberikan support serta do'a untuk kelancaran dan keberhasilan dari putra tercintanya , sehingga mampu menyelesaikan skripsi ini
3. Terimah kasih kepada kakak perempuan ku Yemi warda nengsi, Desi nelvia, susy susanti yang selalu menyisihkan finansialnya untuk adikmu ini dan selalu memberi dukungan , motivasi, do'a sehingga saya dapat menyelesaikan masa studi saya
4. Susan tina, seseorang yang selalu ada untuk saya, terimakasih telah sabar menemani setiap proses yang saya lalui selama ini, memberikan dukungan tanpa henti, memberikan semangat , dan selalu meyakinkan saya bahwa saya bisa mencapai impian-impian saya
5. Kepada teman-teman saya Roby, friedrich, yang telah melewati masa-masa sulit bersama, khususnya saat mengerjakan skripsi. Terima kasih atas segala canda tawa, diskusi, dan semangat yang saling diberikan.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Biodata Diri



Nama : Jandri M.Siban
TTL : Muara Tiga Ilir, 02-01-2002
Agama : Islam
Anak Ke- : 4 Dari 4 Bersaudara
Alamat : Muara Tiga Ilir,Kec Kedurang,Kab
Bengkulu Selatan

2. Nama Orang Tua

1. Ayah : Yulian
2. Pekerjaan : Petani
3. Ibu : Ismini
4. Pekerjaan : Petani

3. Riwayat Pendidikan

1. SD Negeri 88 Bengkulu Selatan (2010– 2016)
2. SMP Negeri 29 Merangin (2016 – 2018)
3. SMA Negeri 4 Bengkulu Selatan (2018 – 2021)
4. Universitas Muhammadiyah Bengkulu (2021 – Sekarang)

ABSTRAK

MENINGKATKAN PELAYANAN SURAT MENYURAT DESA DENGAN SISTEM REPOSITORI OPEN AKSES

Nama : Jandri M. Siban

NPM : 2155201096

Pembimbing : Mahammad Imanullah, S.Kom, M.T

Pelayanan surat menyurat di desa merupakan salah satu fungsi penting pemerintahan desa dalam memberikan layanan administrasi kepada masyarakat. Namun, sistem konvensional yang masih mengandalkan pencatatan manual dan penyimpanan fisik seringkali menimbulkan berbagai kendala seperti proses yang lambat, kesulitan dalam pencarian arsip, dan minimnya transparansi dalam pelayanan publik. Penelitian ini bertujuan untuk merancang dan mengembangkan sistem repositori open akses berbasis web untuk meningkatkan pelayanan surat menyurat di Desa Muara Tiga Ilir, Kecamatan Kedurang, Kabupaten Bengkulu Selatan. Metode penelitian yang digunakan adalah Research and Development (R&D) dengan tahapan identifikasi potensi masalah, pengumpulan data, desain sistem, validasi desain, revisi desain, uji coba produk, hingga produk akhir. Sistem yang dikembangkan memiliki fitur-fitur utama seperti login admin untuk keamanan akses, dashboard admin sebagai pusat kontrol, input dan pembuatan surat keluar otomatis, upload surat masuk dan keluar, pencarian surat berbasis rentang tanggal, dan akses terbuka bagi masyarakat untuk mengunduh surat yang dibutuhkan. Hasil pengujian menunjukkan bahwa sistem mampu meningkatkan efisiensi proses surat menyurat, mengurangi waktu pelayanan, meningkatkan transparansi melalui akses terbuka, dan mempermudah pengarsipan digital. Implementasi sistem ini diharapkan dapat menjadi model transformasi digital pelayanan publik di tingkat desa yang mendukung prinsip good governance dan smart village. Pengujian Black box berfungsi secara keseluruhan dan berdasarkan hasil pengolahan data kuesioner, nilai rata-rata pada tahap pra uji sebesar 81,75% (kategori Setuju) meningkat menjadi 86,70% (kategori Sangat Setuju) pada tahap pasca uji. Hal ini menunjukkan adanya peningkatan sebesar 4,95%, yang mengindikasikan bahwa sistem yang diuji mengalami perbaikan dan peningkatan kepuasan pengguna setelah implementasi.

Kata Kunci: Sistem Repositori, Open Akses, Surat Menyurat Desa, Pelayanan Digital

ABSTRACT

IMPROVING VILLAGE CORRESPONDENCE SERVICES WITH AN OPEN ACCESS REPOSITORY SYSTEM

Name : Jandri M. Siban

NPM : 2155201096

Advisor : Muhammad Imanullah, S.Kom., M.T

Village correspondence services are one of the important functions of village government in providing administrative services to the community. However, conventional systems that still rely on manual recording and physical storage often cause various obstacles such as slow processes, difficulties in searching archives, and lack of transparency in public services. This research aims to design and develop a web-based open access repository system to improve correspondence services in Muara Tiga Ilir Village, Kedurang District, South Bengkulu Regency. The research method used is Research and Development (R&D) with stages of identifying potential problems, data collection, system design, design validation, design revision, product testing, to final product. The developed system has main features such as admin login for access security, admin dashboard as a control center, automatic outgoing letter input and creation, incoming and outgoing letter uploads, date range-based letter search, and open access for the community to download needed letters. Test results show that the system can improve the efficiency of correspondence processes, reduce service time, increase transparency through open access, and facilitate digital archiving. The implementation of this system is expected to be a model for digital transformation of public services at the village level that supports the principles of good governance and smart village. Black box testing functioned overall, and based on the results of the questionnaire data analysis, the average score in the pre-test stage was 81.75% (Agree category), which increased to 86.70% (Strongly Agree category) in the post-test stage. This indicates an improvement of 4.95%, suggesting that the tested system experienced enhancements and an increase in user satisfaction after implementation.

Keywords: Repository System, Open Access, Village Correspondence, Digital Services

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat, hidayah, serta karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini dengan judul "Meningkatkan pelayanan surat menyurat desa dengan sistem repositori open akses". Skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana di Program Studi Teknik Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Muhammadiyah Bengkulu. Penulisan skripsi ini tidak lepas dari bantuan, bimbingan, dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Bapak RG. Guntur Alam, M.Kom, Ph.D, selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Muhammadiyah Bengkulu.
2. Terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Bapak Ardi Wijaya, S. Kom., M. Kom., selaku Ketua Program Studi Teknik Informatika.
3. Terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pembimbing saya, Bapak Muahammad Imanullah, S.Kom, M.T, yang telah memberikan bimbingan, arahan, serta saran yang sangat berharga selama proses penyusunan skripsi ini. Ilmu dan pengalaman yang diberikan sangat berarti bagi penulis.
4. Terimakasih kepada kedua orang saya Bapak Yulian dan Ibu Ismini yang selalu memberikan support serta do'a untuk kelancaran dan keberhasilan saya, sehingga mampu menyelesaikan skripsi ini.

5. Dengan penuh rasa syukur, saya ingin menyampaikan apresiasi yang tulus kepada seluruh mahasiswa Fakultas Teknik Informatika Universitas Muhammadiyah Bengkulu yang telah berpartisipasi dalam penelitian ini dan memberikan kontribusi yang signifikan bagi kelancaran dan keberhasilan penelitian ini.

Dengan menyelesaikan skripsi ini, diharapkan bahwa penelitian Bisa berkontribusi Untuk sekitar. Diharapkan bahwa dengan menerapkan hasil yang akan berdampak positif pada kemajuan ilmu pengetahuan dan kesejahteraan di masa depan.

Walaikumsalam Warahmatullahi Wabarakatuh

Bengkulu, Agustus 2025
Penulis

Jandri M. Siban
NPM. 2155201096

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN HASIL REVISI.....	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
SURAT PERNYATAAN	v
MOTO	vi
PERSEMBAHAN.....	vii
ABSTRAK	ix
ABSTRACT	x
KATA PENGANTAR.....	xi
DAFTAR ISI.....	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xv
DAFTAR TABEL	xvi
BAB 1 PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah.....	3
1.3 Tujuan Penelitian	3
1.4 Kerangka Kerja Penelitian (<i>Research Framework</i>).....	4
BAB II TINJAUAN LITERATUR	
2.1 Penelitian Terkait	5
2.2 Perancangan Sistem.....	10
2.3 Pelayanan Surat Menyurat Desa	11
2.4 Repository Open Akses Surat	12
2.5 Kantor Desa Muara Tiga Ilir	14

2.6 Flowchart.....	15
--------------------	----

BAB III ANALISIS MASALAH DAN PERANCANGAN PROGRAM

3.1 Analisis Masalah	17
3.2 Metode Pengembangan Sistem	18
3.2.1 Potensi Masalah.....	19
3.2.2 Pengumpulan Data	19
3.2.3 Desain.....	19
3.2.3.1 Flowchart Sistem Surat	19
3.2.3.2 Use Case Diagram.....	21
1. Use Case Diagram Admin.....	22
2. Use Case Diagram User	22
3.2.3.3 Aktivitas Diagram	23
1. Aktivitas Diagram Admin.....	24
2. Aktivitas Diagram User	25
3.2.3.4 Sequence Diagram	25
1. Sequence Diagram Admin	26
2. Sequence Diagram User	27
3.2.3.5 Class Diagram Sistem	27
3.2.3.6 Rancangan UI/UX.....	29
1. Tampilan Manu Utama	29
2. Pengajuan Surat.....	30
3. Pencarian Surat.....	31
4. Login Admin	31
5. Tampilan Dashboard Admin	32
6. Tampilan Buat Surat Keluar.....	33
7. Tampilan Upload Surat Keluar	34
8. Tampilan Laporan Dan Statistik Data Surat Desa	35
9. Tampilan Daftar Surat Masuk.....	36
3.2.4 Validasi Desain	36
3.2.5 Revisi Desain.....	37

3.2.6 Uji Coba Produk.....	38
3.2.7 Produk Akhir	38

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil	40
4.2 Pembahasan.....	41
4.2.1 Tampilan Utama.....	42
4.2.2 Halaman isi form surat	43
4.2.3 Halaman Login.....	44
4.2.4 Tampilan Pencarian Surat	45
4.2.5 Halaman Dashboard Admin	46
4.2.6 Halaman Buat Surat Keluar.....	48
4.2.7 Halaman Upload Surat	50
4.2.8 Tampilan Laporan Dan Statistic Data Surat Desa.....	52
4.2.9 Tampilan Daftar Surat Masuk	53
4.3 Pengujian.....	53
4.3.1 Pengujian Black Box Testing	53
4.3.2 Pengujian Angket	55

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan.....	69
5.2 Saran.....	70

DAFTAR PUSTAKA.....	72
----------------------------	-----------

LAMPIRAN.....	76
----------------------	-----------

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Kerangka Penelitian	4
Gambar 2.1 Kantor Desa Muara Tiga Ilir	14
Gambar 3.1 Model Pengembangan <i>R & D (Research and Development)</i>	18
Gambar 3.2 <i>Flowchart sistem surat</i>	20
Gambar 3.3 <i>Uses Case Diagram Admin</i>	22
Gambar 3.4 <i>Use Case Diagram User</i>	23
Gambar 3.5 <i>Activity Diagram Admin</i>	24
Gambar 3.6 <i>Activity Diagram User</i>	25
Gambar 3.7 <i>Sequence Digram Admin</i>	26
Gambar 3.8 <i>Sequence Digram User</i>	27
Gambar 3.9 <i>Class Digram Sistem</i>	28
Gambar 3.10 Tampilan Menu Utama.....	29
Gambar 3.11 Halaman Isi Form Surat	30
Gambar 3.12 Tampilan Menu Pencarian Surat	31
Gambar 3.13 Tampilan Login Admin.....	31
Gambar 3.14 Tampilan Dashboard Admin	32
Gambar 3.15 Tampilan Buat Surat Keluar.....	33
Gambar 3.16 Tampilan Upload Surat Keluar	34
Gambar 3.17 Tampilan Laporan & Statistik Data Surat Desa	35
Gambar 3.18 Tampilan Daftar Surat Masuk	36

Gambar 4.1 Halaman Tampilan Utama Sistem	42
Gambar 4.2 Halaman isi form surat	43
Gambar 4.3 Halaman Login Admin Sistem.....	44
Gambar 4.4 Halaman Pencarian Surat Sistem	45
Gambar 4.5 Halaman Dashboard Admin Sistem	46
Gambar 4.6 Halaman Buat Surat Keluar Sistem	48
Gambar 4.7 Halaman Upload Surat Sistem	50
Gambar 4.8 Tampilan Laporan dan Statistik Data Surat Desa	52
Gambar 4.9 Tampilan Daftar Surat Masuk	53
Gambar 4.10 Grafik Perbandingan Pengujian	67

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1. Simbol-simbol Flowchart.....	16
Tabel 4.1. Pengujian Black Box Repository Surat Desa.....	54
Tabel 4.2. Pertanyaan Sebelum Uji.....	55
Tabel 4.3. Skala Penelitian Kuisisioner(Janata et al., 2022).....	56
Tabel 4.4. Hasil para Angket Penelitian.....	57
Tabel 4.5. Nilai rata-rat Kusioner	59
Tabel 4.6. Kriteria Penilaian Kepuasan(Janata et al., 2022)	61
Tabel 4.7. Pertanyaan Sesudah Uji	61
Tabel 4.8. Hasil Pasca Angket Penelitian	62
Tabel 4.9. Nilai rata-rata Nilai kusioner.....	64
Tabel 4.10. Krtiteria Penilaian Kepuasan(Janata et al., 2022)	66
Tabel 4.11. Hasil Pra Uji dan Pasca Uji.....	66
Tabel 4.12. Perbandingan Hasil	66

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Di era digital, teknologi informasi telah menjadi bagian integral dalam berbagai bidang, termasuk pemerintahan. E-governance, atau penerapan teknologi informasi dalam pemerintahan, telah menjadi tren global untuk meningkatkan efisiensi dan transparansi dalam layanan publik (Siregar *et al.*, 2023). Dalam konteks desa, pengembangan sistem informasi yang dapat meningkatkan efisiensi dan aksesibilitas surat menyurat sangat penting. Hal ini tidak hanya dapat mempercepat proses administrasi, tetapi juga dapat meningkatkan kepuasan warga desa terhadap layanan pemerintah desa (Stighfarrinata, 2025).

Surat menyurat di desa merupakan salah satu kegiatan administrasi yang sangat penting. Namun, dalam praktiknya, pelayanan surat menyurat di desa seringkali mengalami berbagai kendala. Proses pembuatan surat masih dilakukan secara manual, yang menyebabkan waktu yang lama dan rentan terhadap kesalahan tulisan. Selain itu, pengarsipan surat yang masih menggunakan buku fisik membuat proses pencarian data menjadi tidak efisien (Taslia, Sunoto and Hendrawan, 2023). Warga desa seringkali kesulitan dalam mendapatkan salinan surat-surat penting yang dibutuhkan, seperti surat keterangan domisili, surat keterangan usaha, dan lain-lain . Hal ini tidak hanya memakan waktu, tetapi juga dapat menghambat berbagai kegiatan sosial dan ekonomi di desa (Romadhon and Maryam, 2023).

Kendala dalam pelayanan surat menyurat di desa dapat berdampak negatif pada berbagai aspek. Misalnya, proses yang lambat dan tidak efisien dapat menghambat kegiatan ekonomi, seperti pengurusan izin usaha atau pembuatan surat keterangan usaha. Selain itu, kurangnya aksesibilitas surat-surat penting dapat menghambat warga desa dalam mengakses layanan publik, seperti pendidikan dan kesehatan. Oleh karena itu, pengembangan sistem repositori open akses dapat menjadi solusi yang efektif untuk mengatasi masalah-masalah tersebut. Sistem ini akan memiliki beberapa fitur utama, yaitu penyimpanan dan pengarsipan digital, pencarian surat yang canggih, aksesibilitas tinggi, dan keamanan tinggi.

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk menganalisis kendala-kendala yang dialami dalam pelayanan surat menyurat di desa, mengembangkan sistem repositori open akses yang dapat mengatasi kendala-kendala tersebut, dan menerapkan sistem repositori open akses di desa serta mengevaluasi efektivitasnya dalam meningkatkan pelayanan surat menyurat. Manfaat dari penelitian ini adalah meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan surat menyurat bagi pemerintah desa, meningkatkan aksesibilitas surat-surat penting bagi warga desa, dan memberikan kontribusi dalam pengembangan sistem informasi yang dapat meningkatkan efisiensi dan aksesibilitas surat menyurat di desa. Dengan pengembangan sistem repositori open akses, diharapkan pelayanan surat menyurat di desa dapat meningkat secara signifikan. Efisiensi dalam pengelolaan surat menyurat dapat ditingkatkan, serta aksesibilitas surat-surat penting bagi warga desa dapat ditingkatkan.

Dari pemaparan tersebut maka dalam penelitian ini mengangkat judul meningkatkan pelayanan surat menyurat desa dengan sistem repositori open akses.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan, maka penulis merumuskan masalah :

1. Bagaimana sistem repositori open akses dapat meningkatkan efisiensi proses surat menyurat di desa?
2. Fitur apa saja yang dibutuhkan dalam perancangan meningkatkan pelayanan surat dalam mempermudah pencarian data surat?
3. Apakah kendala yang dihadapi dalam pengelolaan surat-menyurat desa secara manual dapat diselesaikan dengan sistem repository surat menyurat?
4. Bagaimana merancang sistem meningkatkan pelayanan surat dengan sistem repository open akses dalam mengatasi permasalahan tersebut?

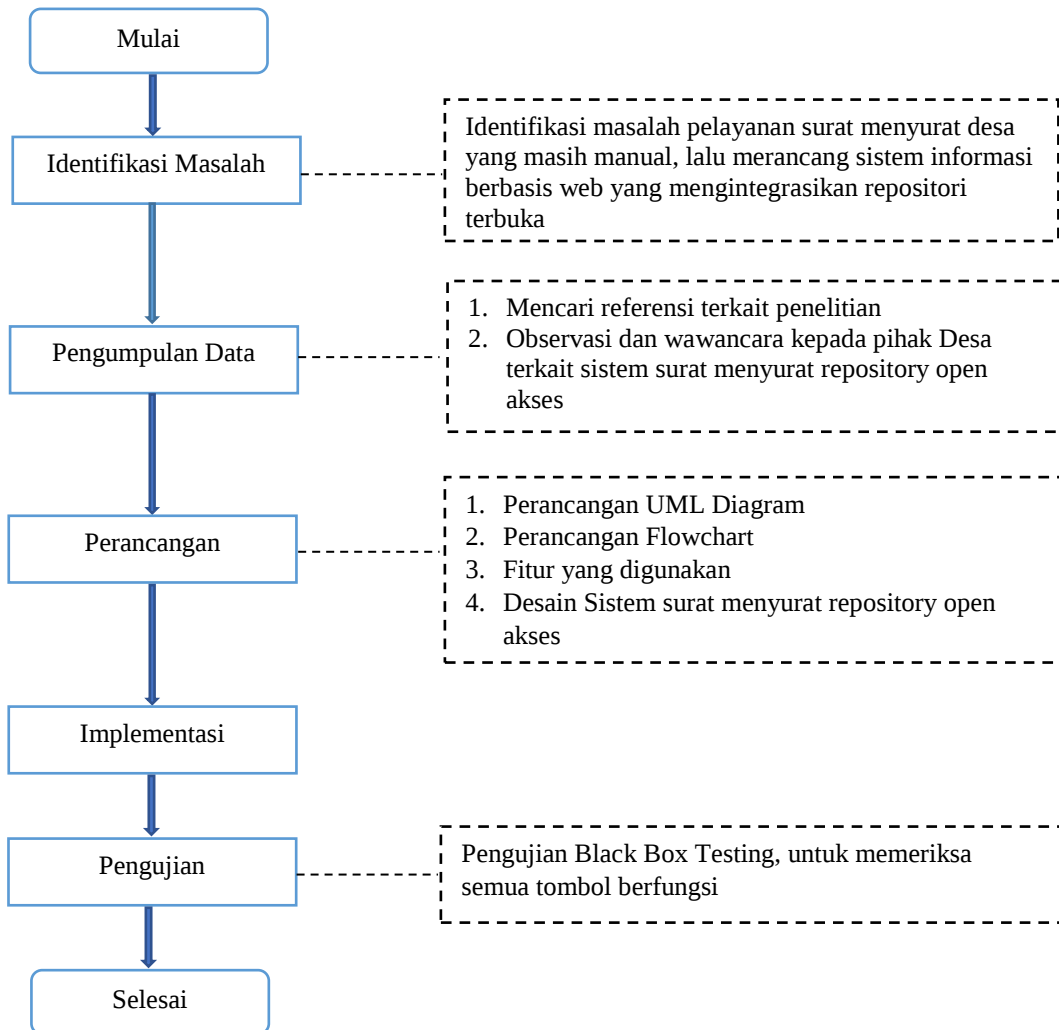
1.3 Tujuan Penelitian

1. Merancang sistem berbasis web dalam meningkatkan pelayanan surat menyurat dengan sistem repository open akses yang mencakup fitur seperti, Input surat masuk dan keluar, Pencarian surat berbasis kata kunci (rentang tanggal), dan desain antarmuka yang user-friendly untuk pengguna.

2. Meningkatkan kualitas pelayanan surat-menyurat di desa melalui penerapan sistem repositori berbasis open akses yang efisien, transparan, dan terintegrasi.
3. Merancang dan mengimplementasikan sistem repositori open akses yang memudahkan pengarsipan, pencarian, dan distribusi surat desa.

1.4 Kerangka Kerja Penelitian (Research Framework)

Dalam sebuah penelitian diperlukan framework yang berguna untuk memudahkan proses penelitian. Framework penelitian dirancang tahap demi tahap agar alur penelitian dapat berjalan sesuai rencana.



Gambar 1.1 Kerangka Penelitian